



ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΔΠΜΣ)
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ



🌐 mac-entrepreneurship.uoi.gr
✉ mac-entrepreneurship@uoi.gr

ΔΠΜΣ Επιχειρηματικότητα

ΑΕ 2025-2026



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Πρόλογος Διευθύντριας	4
Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.....	5
Ίδρυση και Διοίκηση	5
Οργάνωση Σχολών και Τμημάτων	5
Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου	6
Διοικητικές Υπηρεσίες.....	6
Κέντρο Δικτύου Τηλεματικής	7
Γραφείο Διεθνών Σχέσεων και Erasmus	7
Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) Πανεπιστημίου Θεσσαλίας	7
Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΟΚΕ)	7
Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	8
Γραφείο Διασύνδεσης.....	8
Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ)	8
Πανεπιστημιακές Εκδόσεις	8
Βιβλιοπωλείο Πανεπιστημιακών Εκδόσεων Θεσσαλίας	9
Φοιτητική Μέριμνα.....	9
Δομή "Πρόσβαση".....	9
Υπηρεσία Συμβουλευτικής Υποστήριξης Φοιτητών.....	9
Αθλητικές και Πολιτιστικές Δραστηριότητες	10
Βιβλιοθήκη	10
Το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων	11
Το τμήμα Οικονομικών Επιστημών	11
Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ	12
Το ΔΠΜΣ Επιχειρηματικότητα	12
Σκοπός-Αντικείμενο	12
Κανονισμός Προγράμματος μεταπτυχιακών Σπουδών	13
Θέματα Σπουδών	13
Διάρκεια Εξαμήνου-Σπουδών	13



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο	13
Αναπληρώσεις μαθημάτων.....	14
Εγγραφή και ανανέωση εγγραφής	14
Δήλωση μαθημάτων	14
Αναστολή φοίτησης	14
Κλίμακα βαθμολόγησης.....	15
Ακαδημαϊκή ταυτότητα-πάσο.....	15
Πιστοποιητικά	15
Παράρτημα διπλώματος.....	16
Ολοκλήρωση Σπουδών-ανακήρυξη Διπλωματούχων ΔΠΜΣ	16
Οδηγός Σπουδών	17
Θέματα Προγράμματος Σπουδών.....	17
Πρόγραμμα Σπουδών	17
Δομή Προγράμματος Σπουδών.....	17
Διπλωματική εργασία	17
Ανάθεση διπλωματικών εργασιών.....	18
Διαδικασία παράδοσης διπλωματικών εργασιών.....	18
Αξιολόγηση διπλωματικής εργασίας.....	18
Πνευματικά και άλλα δικαιώματα διπλωματικής εργασίας.....	19
Προϋποθέσεις λήψης διπλώματος	19
Μεταβατικές διατάξεις.....	19
Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών	20
Οργάνωση Σπουδών του ΔΠΜΣ	20
Μαθησιακά Αποτελέσματα ΔΠΜΣ.....	20
Δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση	23
Έναρξη των εξετάσεων.....	24
Διεξαγωγή των εξετάσεων	24
Διακοπή της εξέτασης.....	25
Αποτελέσματα των εξετάσεων	25
Υποχρεώσεις των εξεταζόμενων	25



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Φοιτητικά Θέματα.....	26
Φοιτητική Ιδιότητα.....	26
Παροχές φοιτητικής μέριμνας	26
Λειτουργία Εργαστηρίων Η/Υ.....	26
Δικαίωμα Χρήσης.....	26
Πρόσβαση στο σύστημα - Κωδικοί πρόσβασης.....	27
Χρήση υπολογιστών.....	27
Χρήση δικτύου	28
Συμπεριφορά - Υποχρεώσεις Φοιτητών	28
Κυρώσεις	28
Το Λογισμικό του Εργαστηρίου	29
Πρόγραμμα Σπουδών	29
Σύντομη περιγραφή μαθημάτων	31
Επιχειρηματική Στρατηγική	31
Τεχνολογική στρατηγική.....	34
Διοίκηση Λειτουργιών και Παγκόσμιες Αλυσίδες Αξίας.....	38
Διοίκηση Μάρκας	43
Επιχειρηματικό Εγχείρημα.....	48
Δυναμική ατόμων, Ομάδων και Οργανισμών	50
Ανάπτυξη Προϊόντων, Υπηρεσιών και Συστημάτων	55
Διοίκηση Καινοτομίας και Τεχνολογίας.....	59
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	64



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑΣ

Αγαπητές/οι φοιτήτριες και φοιτητές,

Το ΔΠΜΣ Επιχειρηματικότητα συμπληρώνει 4 χρόνια επιτυχούς λειτουργίας, με ένα σύγχρονο Πρόγραμμα Σπουδών και ένα νέο και υψηλής ποιότητας διδακτικό προσωπικό, στις νέες μας εγκαταστάσεις. Στόχος μας είναι να εκπαιδεύσουμε επιστήμονες με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν με επιτυχία στις προκλήσεις της σύγχρονης ελληνικής και ευρωπαϊκής διοίκησης και οικονομίας σε ένα παγκόσμιο οικονομικό περιβάλλον που εξελίσσεται δυναμικά. Ταυτόχρονα επιδιώκουμε να συμβάλλουμε στη δημιουργία κοινωνικά ευαίσθητοποιημένων πολιτών που θα είναι σε θέση να αντιμετωπίσουν την επαγγελματική τους ζωή με υψηλό αίσθημα κοινωνικής ευθύνης.

Στον Οδηγό Σπουδών που διαβάζετε υπάρχουν αναλυτικές πληροφορίες για το περιεχόμενο των μαθημάτων και τους/τις διδάσκοντες/ουσες του ΔΠΜΣ καθώς και πολλές χρήσιμες οδηγίες για τις σπουδές σας στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Εκ μέρους του διδακτικού και του διοικητικού προσωπικού σας καλωσορίζουμε στο ΔΠΜΣ Επιχειρηματικότητα που οργανώνουν τα Τμήματα Οικονομικών Επιστημών (ΤΟΕ) και Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΤΔΕ) της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου και σας εύχομαι καλή και γόνιμη ακαδημαϊκή χρονιά. Από τη μεριά μας θα κάνουμε το καλύτερο δυνατόν ώστε η περίοδος των σπουδών σας να αποβεί δημιουργική, γόνιμη και γεμάτη θετικές εμπειρίες.

Η Διευθύντρια του ΔΠΜΣ

Βασιλική Καζαντζή
Καθηγήτρια



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΊΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ιδρύθηκε το 1984 (μαζί με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και το Ιόνιο Πανεπιστήμιο) με το Π.Δ. 83/1984 (ΦΕΚ 31/τχ.1ο/20-3-1984), που τροποποιήθηκε το 1985 με το Π.Δ. 302/1985 (ΦΕΚ 113/τχ.1ο/31-5-1985). Έδρα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι ο Βόλος. Μετά τη συνένωση με τα ΤΕΙ Θεσσαλίας και Στερεάς, το νέο ΠΘ αριθμεί 8 σχολές και 37 τμήματα και είναι το 3ο μεγαλύτερο ΑΕΙ της χώρας.

Ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα το Πανεπιστήμιο είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με πλήρη αυτοδιοίκηση. Εποπτεύεται και επιχορηγείται από το Κράτος δια του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο για την Ανώτατη Παιδεία η Διοίκηση του Πανεπιστημίου ασκείται από τον Πρύτανη και τη Σύγκλητο.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΩΝ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Σχολή Οικονομικών & Διοικητικών Επιστημών (Βόλος-Λάρισα)

- Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων
- Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
- Τμήμα Οικονομικών Επιστημών

Σχολή Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (Βόλος)

- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
- Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής
- Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης
- Τμήμα Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών
- Τμήμα Ιστορίας Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας
- Τμήμα Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών

Σχολή Γεωπονικών Επιστημών (Βόλος-Λάρισα-Καρδίτσα)

- Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος
- Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος
- Τμήμα Γεωπονίας – Αγροτεχνολογίας
- Τμήμα Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής
- Τμήμα Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής

Πολυτεχνική Σχολή (Βόλος)

- Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών
- Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών
- Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών

Σχολή Επιστημών Υγείας (Λάρισα-Καρδίτσα-Λαμία)

- Τμήμα Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας
- Τμήμα Δημόσιας και Ενιαίας Υγείας
- Τμήμα Ιατρικής
- Τμήμα Κτηνιατρικής
- Τμήμα Νοσηλευτικής
- Τμήμα Φυσικοθεραπείας

Σχολή Επιστημών Φυσικής Αγωγής Αθλητισμού και Διαιτολογίας (Τρίκαλα)

- Τμήμα Διαιτολογίας και Διατροφολογίας
- Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

Σχολή Θετικών Επιστημών (Λαμία)

- Τμήμα Μαθηματικών
- Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική
- Τμήμα Φυσικής

Τεχνολογίας (Λάρισα-Καρδίτσα)

- Τμήμα Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού
- Τμήμα Περιβάλλοντος
- Τμήμα Συστημάτων Ενέργειας
- Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι Διοικητικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας διεκπεραιώνουν θέματα προϋπολογισμού, μισθοδοσίας, προμηθειών, κ.λ.π. Κύριο αντικείμενο τους είναι η διοικητική και οικονομική υποστήριξη προκειμένου για την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας καθώς και η παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στους/στις φοιτητές/τριες του ιδρύματος (π.χ. σίτιση, στέγαση, περίθαλψη, συμβουλευτική, κ.ά.).



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα:

[HTTPS://WWW.UTH.GR/SCHETIKA/DIOIKESE/ADMINISTRATIVESERVICES](https://www.uth.gr/schetika/dioikese/administrativeservices)

ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΗΛΕΜΑΤΙΚΗΣ

Έργο του Δικτύου Τηλεματικής του Π.Θ. είναι η συντήρηση δικτύου υποστήριξης ενοποιημένων υπηρεσιών που διασυνδέει όλα τα κτίρια του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σε όλες τις πόλεις της Θεσσαλίας στις οποίες το Πανεπιστήμιο διαθέτει εγκαταστάσεις, καθώς επίσης και η προσφορά υψηλής ποιότητας υπηρεσιών τηλεφωνίας, μεταφοράς δεδομένων και εικόνας. Μερικές από τις υπηρεσίες του αφορούν τη δημιουργία λογαριασμού χρήστη (ηλεκτρονική ταυτότητα και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο), πρόσβαση και διανομή σε λογισμικό, φιλοξενία ιστοχώρων, κ.ά.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTPS://IT.UTH.GR](https://it.uth.gr)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ERASMUS

Το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων και Erasmus+ ανήκει στο Τμήμα Μορφωτικών Ανταλλαγών και Δημοσίων Σχέσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Το γραφείο ενημερώνει, καθοδηγεί και χορηγεί υποτροφίες κινητικότητας: α) σε φοιτητές, επιτρέποντάς τους να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους σε άλλο κράτος, β) σε σπουδαστές για να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση σε άλλο κράτος, και γ) σε διδάσκοντες, έτσι ώστε να προωθηθεί η ευρωπαϊκή διάσταση στις σπουδές.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://ERASMUS.UTH.GR/GR/](http://erasmus.uth.gr/gr/)

ΔΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ (ΔΑΣΤΑ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Η ΔΑΣΤΑ είναι η κύρια πύλη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την αγορά εργασίας. Στόχος της είναι να αναπτύσσει τη στρατηγική, το όραμα και τις πολιτικές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για τη σύνδεσή του με την αγορά εργασίας και τη σταδιοδρομία των φοιτητών/τριων του. Συντονίζει τις δραστηριότητες των παρακάτω δομών:

- Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
- Γραφείο Διασύνδεσης

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://DASTA.UTH.GR/](http://dasta.uth.gr/)

ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΟΚΕ)



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Ο κύριος στόχος της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΟΚΕ) είναι να αναπτύξει τις επιχειρηματικές και καινοτόμες δεξιότητες των φοιτητών/τριων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και να τους υποστηρίξει στην ανάληψη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων. Για το σκοπό αυτό, η ΜΟΚΕ υλοποιεί δραστηριότητες όπως: διδασκαλία μαθημάτων επιχειρηματικότητας που σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα και την καινοτομία, εξασφάλιση άμεσης επαφής με την επιχειρηματική κοινότητα, διαλέξεις γνωστών επιχειρηματιών, σεμινάρια και προγράμματα καθοδήγησης, επιχειρηματικές δραστηριότητες φοιτητών μέσω εξειδικευμένων οδηγιών και εργαλείων και ατομικής συμβουλευτικής.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΆΣΚΗΣΗΣ

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δημιουργεί διάλογο σταθερής επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και των επιχειρήσεων και φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, για την ένταξη των φοιτητών/ριών στο παραγωγικό σύστημα της χώρας και την καλύτερη αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων που αποκτούν στο Πανεπιστήμιο.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://PA.UTH.GR/](http://PA.UTH.GR/)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

Το Γραφείο Διασύνδεσης χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ελληνικό Κράτος. Το γραφείο αυτό παρέχει πληροφόρηση στους τελειόφοιτους για πιθανές θέσεις στην αγορά εργασίας, καθώς για τις προοπτικές για περαιτέρω επιμόρφωση και εξειδίκευση βοηθώντας στην εύρεση μεταπτυχιακών σπουδών, υποτροφιών, επιχειρήσεων για την υλοποίηση της πρακτικής τους άσκησης κ.λπ. Το Γραφείο στεγάζεται στο συγκρότημα Τσαλαπάτα, Γιαννιτσών & Λαχανά, Βόλος.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://WWW.CAREER.UTH.GR](http://WWW.CAREER.UTH.GR)

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΚΕΔΙΒΙΜ)

Το ΚΕΔΙΒΙΜ έχει ως βασικό αντικείμενο το σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση σειράς ολοκληρωμένων προγραμμάτων επαγγελματικής επιμόρφωσης και εξειδίκευσης σε διάφορα επιστημονικά πεδία αιχμής. Στην ιστοσελίδα του, παρουσιάζεται εκτεταμένη λίστα από νέα, καινοτόμα και ανταγωνιστικά μαθήματα κατάρτισης σε διάφορους τομείς εξειδίκευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Περισσότερες πληροφορίες για τα διαθέσιμα προγράμματα στην ιστοσελίδα: [http:// learning.uth.gr/](http://learning.uth.gr/)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

Οι Πανεπιστημιακές Εκδόσεις ιδρύθηκαν το 1998 με σκοπό την ανάδειξη και διάδοση της επιστημονικής γνώσης και την αναβάθμιση της εκπαιδευτικής διδασκαλίας.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Ενθαρρύνουν τη συγγραφή σύγχρονων πανεπιστημιακών εντύπων σε τομείς όπου το μικρό μέγεθος της εγχώριας αγοράς δεν εξασφαλίζει το ενδιαφέρον των εκδοτικών οίκων.
- Προσφέρουν τη δυνατότητα παρέμβασης του επιστημονικού δυναμικού του Π.Θ. αλλά και άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με τη συγγραφή μελετών, μονογραφιών ή τη δημιουργία περιοδικών Επιστημονικών εκδόσεων σε θέματα και τομείς κοινωνικού, οικονομικού, τεχνολογικού ενδιαφέροντος.
- Παράγουν διδακτικό και εκπαιδευτικό υλικό έντυπης και ηλεκτρονικής μορφής, όπως σημειώσεις, ασκήσεις, άρθρα, ερευνητικές εργασίες που διανέμονται κυρίως στους/στις φοιτητές/τριες.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://PRESS.UTH.GR](http://press.uth.gr)

ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Το βιβλιοπωλείο των εκδόσεων μαζί με το κατάστημα δώρων και αναμνηστικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργούν από το 2013 και στεγάζονται στο ισόγειο του κτηρίου Τσικρίκη, Ιάσωνος 145, Βόλος. Τηλ. 24210-74118.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTPS://BOOKSHOP.UTH.GR/](https://bookshop.uth.gr/)

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ

Σκοπός του γραφείου Φοιτητικής Μέριμνας είναι η ενημέρωση, οργάνωση και παροχή ποιοτικών υπηρεσιών σχετικά με θέματα που συνδέονται κυρίως με τις παροχές σίτισης, στέγασης και υγειονομικής περίθαλψης, βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Περισσότερες πληροφορίες για τις υπηρεσίες της Φοιτητικής Μέριμνας στην ιστοσελίδα: [HTTPS://WWW.UTH.GR/ZOI/FOITITIKI-MERIMNA](https://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna)

ΔΟΜΗ "ΠΡΟΣΒΑΣΗ"

Η Δομή υποστήριξης των φοιτητών/τριων με αναπηρίες ή/και εκπαιδευτικές ανάγκες (ΦμεΑ), έχει ως στόχο την ενίσχυση της προσβασιμότητας των φοιτητών / τριών αυτών στις υπηρεσίες και τους χώρους του Πανεπιστημίου. Παρέχει υπηρεσίες καταγραφής και αξιολόγησης αναγκών, ενημέρωσης και υποστήριξης. Έως σήμερα, είναι εγγεγραμμένοι στην "Πρόσβαση" 148 φοιτητές / τριες, από όλα τα τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα: [HTTP://PROSVASI.UTH.GR/](http://prosvasi.uth.gr/)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η Υπηρεσία Συμβουλευτικής Υποστήριξης Φοιτητών υλοποιείται από το Εργαστήριο Ψυχολογίας και Εφαρμογών στην Εκπαίδευση. Παρέχει υπηρεσίες ψυχολογικής υποστήριξης και βοήθειας στους/στις φοιτητές/τριες που το επιθυμούν.

Περισσότερες πληροφορίες για τις υπηρεσίες και τον τρόπο επικοινωνίας στην ιστοσελίδα:
[HTTPS://WWW.UTH.GR/ZOI/YPOSTIRIXI/SYMBOLYLEYTIKI](https://www.uth.gr/zoi/ypostirixi/symboyleytiki)

ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μπορούν να συμμετάσχουν σε διάφορες αθλητικές ή / και πολιτιστικές δραστηριότητες που διοργανώνονται υπό την αιγίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφθείτε την ιστοσελίδα:

<https://www.uth.gr/zoi/politismos-athlitisimos>

- Γραφείο Φυσικής Αγωγής: προσβλέπει στην βελτίωση της φυσικής κατάστασης των φοιτητών και φοιτητριών και την ενίσχυση του πνεύματος της ομαδικότητας μέσω της συμμετοχής τους στις πανεπιστημιακές αθλητικές ομάδες και στην προώθηση της ευγενούς άμιλλας.
- Καλλιτεχνικές ομάδες: η θεατρική ομάδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας «Τρίτος Όροφος» δίνει την ευκαιρία στους/στις φοιτητές/τριες να γνωρίσουν την τέχνη του θεάτρου, να δουλέψουν ομαδικά και να ανακαλύψουν τις εκφραστικές τους δυνατότητες με όχημα το θεατρικό παιχνίδι και τον αυτοσχεδιασμό.
- Μουσικά Σύνολα: στόχος τους είναι η προώθηση της συλλογικής μουσικής δημιουργίας και της μουσικής καλλιέργειας των φοιτητών/τριων με κύριο μέσο τη φωνητική έκφραση. Με την καλλιτεχνική τους δράση μέσα από την πραγματοποίηση συναυλιών, σεμιναρίων, μουσικών εκδόσεων, φεστιβάλ, πολιτιστικών ανταλλαγών κ.ά., συμβάλλουν στην ενεργή παρουσία του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε σχέση με τον Πολιτισμό.
- Χορωδία Πανεπιστημίου Θεσσαλίας: η Χορωδία του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ιδρύθηκε το 2015, στον Βόλο όπου βρίσκεται και η έδρα της. Στις τάξεις της συμμετέχουν φοιτητές και στις δράσεις της εντάσσονται όλα τα τμήματα του Πανεπιστημίου από Βόλο, Λάρισα, Καρδίτσα, Τρίκαλα και Λαμία. Το 2015 ξεκίνησε τις καλλιτεχνικές της δραστηριότητες, τις οποίες συνεχίζει με συνέπεια μέχρι και σήμερα. Οι πρόβες της χορωδίας γίνονται στην αίθουσα «Σκουβαρά», στον ημιόροφο (κτίριο 3) του παραλιακού συγκροτήματος, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- Φοιτητικός Ιντερνετικός Ραδιοφωνικός Σταθμός του Π.Θ. (yuth-radio.com): ο σταθμός απευθύνεται κυρίως στους φοιτητές/τριες του Π.Θ. παρέχοντας ενημέρωση, μεταξύ άλλων, για φοιτητικά θέματα και εκδηλώσεις του Π.Θ. Η λειτουργία του σταθμού πραγματοποιείται από φοιτητές - μέλη του Π.Θ.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας άρχισε να λειτουργεί το 1988. Αποτελεί ενιαία υπηρεσία, με έδρα το Βόλο, όπου βρίσκεται η Κεντρική Βιβλιοθήκη, και παραρτήματα στις πέντε πόλεις, όπου υπάρχουν Τμήματα και Σχολές του Π.Θ. Η Βιβλιοθήκη είναι υπεύθυνη για τις παραγγελίες και τη διαχείριση βιβλίων, επιστημονικών περιοδικών και βάσεων δεδομένων. Όλες οι συναλλαγές της Βιβλιοθήκης (δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες)



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

γίνονται μέσω αυτοματοποιημένου συστήματος μηχανοργάνωσης. Οι κατάλογοι βιβλίων και περιοδικών και οι βάσεις δεδομένων είναι διαθέσιμες για τους χρήστες, μέσω του διαδικτύου. Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί ως δανειστική για τους/τις φοιτητές/τριες, τα μέλη ΔΕΠ και για όλους τους ενδιαφερόμενους ερευνητές και μελετητές της ευρύτερης περιοχής.

Δικαίωμα χρήσης της Βιβλιοθήκης έχουν εκτός από τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας, όλοι οι ενδιαφερόμενοι ερευνητές, μελετητές καθώς και το ευρύτερο κοινό της περιοχής. Για να εκδοθεί η ταυτότητα χρήστη της Βιβλιοθήκης, με την επίδειξη της οποίας θα μπορούν οι χρήστες να δανειστούν υλικό από τη Βιβλιοθήκη, οι υποψήφιοι χρήστες θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν τη σχετική αίτηση μαζί με μία φωτογραφία τύπου διαβατηρίου. Η ταυτότητα χρήστη μπορεί να χρησιμοποιηθεί για δανεισμό ή αναζήτηση υλικού σε όλα τα παραρτήματα της Βιβλιοθήκης, ανεξάρτητα από το σε πιο παράρτημα υποβλήθηκε η αίτηση για την έκδοσή της. Η υποβολή της αίτησης για την απόκτηση της ιδιότητας του χρήστη σημαίνει ότι ο υποψήφιος χρήστης αποδέχεται όλους τους όρους του Κανονισμού Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης του Π.Θ.

Οι ανάγκες βιβλιοθήκης των φοιτητών/τριων του Τμήματος καλύπτονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Όλες οι διεργασίες, όπως παραδείγματος χάρη δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες, γίνονται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στο Βόλο.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία και τις προσφερόμενες υπηρεσίες της βιβλιοθήκης του Π.Θ., μπορείτε να απευθυνθείτε στην ιστοσελίδα: [HTTP://WWW.LIB.UTH.GR/](http://www.lib.uth.gr/)

ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΤΔΕ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΠΘ) με έδρα την Λάρισα ιδρύθηκε με το Νόμο 4589/2019 (ΦΕΚ Α 13/29.01.2019, Άρθρο 22, παράγραφος 1δ) και λειτουργεί από το Σεπτέμβριο του 2019. Με την ίδρυσή του, το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων εντάχθηκε στη Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του ΠΘ η οποία επίσης ιδρύθηκε με το Ν.4589/2019 (ΦΕΚ 13 Α'/29.01.2019, Άρθρο 21, παράγραφος 1ββ). Στόχος του Προγράμματος Σπουδών του ΤΔΕ του ΠΘ είναι η παροχή επιστημονικής γνώσης σε θέματα που άπτονται της διοίκησης των επιχειρήσεων. Στο πλαίσιο αυτό, το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα τόσο ποιοτικής όσο και ποσοτικής προσέγγισης, τα οποία καθιστούν τους πτυχιούχους ικανούς να αναλύουν και να κατανοούν τη λειτουργία των επιχειρήσεων στο σύγχρονο περιβάλλον αλλά και να εντοπίζουν τις πολιτικές και πρακτικές που βελτιστοποιούν την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητά τους. Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι φοιτητές/τριες μπορούν να εργαστούν είτε ως στελέχη, επιχειρήσεων, οργανισμών του δημόσιου και μη κερδοσκοπικών οργανισμών, είτε να συνεχίσουν τους σπουδές τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο

ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών ιδρύθηκε με το Π.Δ. 211/3-9-99 (ΦΕΚ 179Α'/06-09-1999) και λειτουργεί από το Σεπτέμβριο του 1999 με έδρα τον Βόλο. Αποστολή του Τμήματος σύμφωνα με το Π.Δ. ίδρυσης του είναι «η κατάρτιση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην περαιτέρω πρόοδο της Οικονομικής Θεωρίας και των εφαρμογών της στην οικονομική πολιτική του κράτους, στην πρόβλεψη των οικονομικών φαινομένων και στην ανάπτυξη παραγωγικών δραστηριοτήτων». Σήμερα στεγάζεται στο ανακαινισμένο κτήριο της πρώην καπνοβιομηχανίας Ματσάγγο στην οδό 28ης Οκτωβρίου. Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών παρέχει εξειδίκευση, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών του, σε γνωστικά αντικείμενα τα οποία ανταποκρίνονται τόσο στις ανάγκες



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

της Εθνικής Οικονομίας όσο και στις σύγχρονες εξελίξεις της Οικονομικής Επιστήμης. Ως εκ τούτου, είναι προσανατολισμένο στην προοπτική άμεσης σύνδεσης των αποφοίτων του με την αγορά εργασίας

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ είναι αρμόδια για διοικητικά, ακαδημαϊκά και φοιτητικά θέματα. Ειδικότερα:

Θέματα Ακαδημαϊκά και Φοιτητικά

Εγγραφές φοιτητών, μετεγγραφές, σύνταξη καταστάσεων φοιτητών σύμφωνα με τη δήλωση επιλογής των μαθημάτων, τήρηση αρχείου των φοιτητών (βαθμολογία, υποτροφίες, χορήγηση διπλωμάτων κ.λπ.) και έκδοση πιστοποιητικών, κ.ά.

Θέματα Διοικητικά και Έρευνας

Τήρηση αρχείου μελών ΔΕΠ και Προσωπικού κ.ά.

Γραμματεία Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών:

Αργυρώ Γερακοπούλου 2410-684708, msc-entrepreneurship@uth.gr

Πληροφορίες για θέματα σπουδών κ.ά. είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ: <https://msc-entrepreneurship.uth.gr/>

ΤΟ ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΣΚΟΠΟΣ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το ΔΠΜΣ «Επιχειρηματικότητα» παρέχει υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων και καλύπτει ένα σημαντικό κενό που υπάρχει στην παρεχόμενη τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα.

Το ΔΠΜΣ «Επιχειρηματικότητα» απευθύνεται σε νέους επιστήμονες και στελέχη επιχειρήσεων και προσφέρει μια ολοκληρωμένη θεώρηση της ίδρυσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και αναδιάρθρωσης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, μέσα από την οπτική γωνία της καινοτόμου δράσης, της αξιοποίησης των διαθέσιμων οικονομικών και τεχνολογικών εργαλείων ανάπτυξης και της διοίκησης της αλλαγής. Το ΔΠΜΣ «Επιχειρηματικότητα» παρέχει ένα ισορροπημένο μίγμα θεωρητικής και εμπειρικής γνώσης και βασίζεται σε βιωματικές τεχνικές, όπου οι φοιτητές/τριες αποκτούν προσωπικές και συλλογικές εμπειρίες μέσα από την επαφή τους με υπαρκτά προβλήματα και μέσα από την επαφή και αλληλεπίδρασή τους με στελέχη σύγχρονων επιχειρήσεων.

Το ΔΠΜΣ «Επιχειρηματικότητα» ενσωματώνει τις σύγχρονες τάσεις της επιχειρηματικής λειτουργίας, οι οποίες αφορούν στα επιχειρηματικά δίκτυα, τις τοπικές και περιφερειακές αλυσίδες παραγωγής, τις επιχειρηματικές συστάδες, την κοινωνική οικονομία και τις συμπράξεις και συνέργειες της έρευνας με την παραγωγή. Υιοθετώντας ποικίλες και σύγχρονες θεωρητικές και εμπειρικές προσεγγίσεις, πραγματεύεται, κρίσιμες παραμέτρους της σύγχρονης επιχειρηματικότητας, όπως η δομή των αγορών, η ισόρροπη ανάπτυξη επιχειρήσεων και ατόμων, η επιχειρηματική ηθική, η ηγεσία, η κοινωνική ευθύνη και ο ρόλος της επιχειρηματικής δράσης για τη



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

χώρα, ενώ παράλληλα και παρουσιάζει ένα πλήρες πλέγμα εργαλείων και μηχανισμών ενίσχυσης της επενδυτικής δραστηριότητας.

Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι η παροχή σύγχρονων γνώσεων επιχειρηματικού σχεδιασμού τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές περιβάλλον με πολλαπλές προκλήσεις, ραγδαίους μετασχηματισμούς, δομικές ανισορροπίες, αλλά και με σημαντικές ευκαιρίες όπως και μεγάλους κινδύνους.

Αποστολή των ΠΜΣ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι η προσφορά υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης που αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και των τεχνών και στην προώθηση της έρευνας συνεκτιμώντας τις ανάγκες ανάπτυξης της χώρας. Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών έχουν ως αντικείμενο την εμβάθυνση σε γνωστικές περιοχές της επιστήμης, την κατανόηση των ερευνητικών μεθόδων και την προετοιμασία των φοιτητών και φοιτητριών για τη στελέχωση συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών χώρων.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΘΕΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η εγγραφή των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Θ.) γίνεται από τη Γραμματεία ΠΜΣ μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Ηλεκτρονικής Γραμματείας του ΠΘ (<https://euniversity.uth.gr/unistudent/> και <https://cas.uth.gr/>).

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΞΑΜΗΝΟΥ-ΣΠΟΥΔΩΝ

Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες κατανέμονται στα δύο (2) εξάμηνα σπουδών, με 3 μαθήματα συνολικά τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο και διπλωματική εργασία δεκαπέντε (15) πιστωτικών μονάδων ECTS στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου.

Δυνατότητα επιλογής του προγράμματος μερικής φοίτησης έχουν οι φοιτητές/τριες που εργάζονται. Η επιλογή γίνεται κατά την αρχική εγγραφή όπου, εκτός από τα δικαιολογητικά που οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, προσκομίζουν επιπλέον στοιχεία που βεβαιώνουν την εργασιακή τους σχέση κατά το τρέχον διάστημα.

Μέγιστη διάρκεια φοίτησης ορίζεται ο διπλάσιος χρόνος της ελάχιστης διάρκειας σπουδών. Για σοβαρό λόγο - υγείας ή οικογενειακό ή επαγγελματικό - φοιτητές του ΔΠΜΣ μπορούν να ζητήσουν προσωρινή διακοπή της φοίτησης τους για ένα εξάμηνο σπουδών. Το αίτημα θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα με την προσκόμιση δικαιολογητικών. Το αίτημα εξετάζεται από τη Συνέλευση και εφόσον γίνει δεκτό, το διάστημα της διακοπής δεν προσμετρείται στον ανώτατο χρόνο περάτωσης των σπουδών τους

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα (χειμερινό και εαρινό).



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου αρχίζουν το 1ο 15νθήμερο του Οκτωβρίου και διαρκούν 13 εβδομάδες. Το πρόγραμμα διδασκαλίας ανακοινώνεται το αργότερο στο τέλος της πρώτης εβδομάδας του Σεπτεμβρίου.

Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου αρχίζουν μετά τη λήξη των εξετάσεων του χειμερινού εξαμήνου και διαρκούν επίσης 13 εβδομάδες. Το πρόγραμμα διδασκαλίας ανακοινώνεται το αργότερο στο τέλος της 1ης εβδομάδας του Φεβρουαρίου.

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο κάθε έτους καθορίζεται από τη Σύγκλητο τουλάχιστον δύο μήνες πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Με απόφαση Συνέλευσης, το Τμήμα μπορεί να τροποποιήσει την απόφαση της Συγκλήτου ανάλογα με τις ανάγκες του.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Ο/Η διδάσκων/ουσα μπορεί να ζητήσει αναπλήρωση μαθήματος που χάνει μόνο λόγω προγραμματισμένης άδειας απουσίας του ή ασθένειάς του. Στην περίπτωση αυτή καταθέτει γραπτό αίτημα στον Διευθυντή και τη ΕΠΣ του ΔΠΜΣ και συνεργάζεται μαζί τους για την εύρεση αίθουσας και ώρας αναπλήρωσης.

Ο χρόνος και ο τόπος της αναπλήρωσης θα πρέπει να γνωστοποιούνται στους/στις φοιτητές/τριες τουλάχιστον τέσσερις (4) ημέρες πριν τη διεξαγωγή του μαθήματος.

Αν η παραπάνω διαδικασία δεν ακολουθηθεί και δεν αναπληρωθεί το μάθημα, ο/η διδάσκων/ουσα υποχρεούται να το γνωστοποιεί εγγράφως στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Η αναπλήρωση δεν είναι δυνατόν να συμπίπτει με άλλο μάθημα του ίδιου εξαμήνου. Η αναπλήρωση στο ίδιο μάθημα θα πρέπει να γίνεται σε μέρα διαφορετική από αυτή που διδάσκεται το μάθημα κανονικά και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να προηγείται ή να έπεται συνεχόμενα του μαθήματος.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών/τριων σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου ο φοιτητής να έχει ενεργή παρουσία στο Ίδρυμα. Η ανανέωση εγγραφής κάθε εξάμηνο πραγματοποιείται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Ηλεκτρονικής Γραμματείας του ΠΘ (<https://euniversity.uth.gr/unistudent/> και <https://cas.uth.gr/>).

ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Η δήλωση μαθημάτων πραγματοποιείται κάθε εξάμηνο από τη Γραμματεία ΔΠΜΣ, ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση και η συμμετοχή του στις εξετάσεις του μαθήματος. Η Γραμματεία ΔΠΜΣ δηλώνει τα μαθήματα του κάθε εξαμήνου σύμφωνα με τους κανόνες που θέτει το Πρόγραμμα Σπουδών του ΔΠΜΣ.

Επισημαίνεται η δήλωση μαθημάτων κάθε εξάμηνο πραγματοποιείται μέσω του ανωτέρω πληροφοριακού συστήματος. Σημειώνεται ότι ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται να εξεταστεί μόνο σε μάθημα που έχει δηλώσει να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο.

ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, τις σπουδές τους για όσα εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη, επιθυμούν, και πάντως όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη διπλώματος σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφεται το ακριβές διάστημα αναστολής.

Τα εξάμηνα αυτά δεν προσμετρούνται στην παραπάνω ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, δεν έχουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής των σπουδών τους. Μετά τη λήξη της διακοπής οι φοιτητές/τριες επανέρχονται και εντάσσονται ξανά στο Τμήμα. Ενδιάμεσα, οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα με δικαιολογημένη έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ να διακόψουν την αναστολή της φοίτησής τους στην αρχή του εκάστοτε εξαμήνου.

ΚΛΙΜΑΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η επίδοση των φοιτητών/τριων στα μαθήματα βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10, με άριστα το 10 και ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το 5. Οι βαθμοί δίνονται με διαβαθμίσεις της μισής μονάδας. Η δεκάβαθμη κλίμακα βαθμολόγησης που ακολουθείται για το σύνολο των μαθημάτων είναι η ακόλουθη:

8,50 – 10 : «Άριστα»

7,00 – 8,49 : «Λίαν Καλώς»

6,00 – 6,99 : «Καλώς»

5,00 – 5,99 : «Επαρκώς»

0,0 – 4,99 : «Ανεπιτυχώς»

Αναφορικά με τον βαθμό του Διπλώματος και σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό σπουδών, η βαθμολογία είναι στη δεκάβαθμη κλίμακα με άριστα το 10 και ελάχιστο βαθμός επιτυχίας το 5. Ο βαθμός του διπλώματος (Β.Δ.) υπολογίζεται από την παρακάτω σχέση και εξάγεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων:

$B.Δ. = 5/6 \times (\text{Άθροισμα βαθμών μαθημάτων}) / (\text{Αριθμός μαθημάτων}) + (1/6 \times \text{Βαθμός Διπλωματικής Εργασίας})$

Ο Αριθμός Μαθημάτων για την απόκτηση του Διπλώματος υπολογίζεται ως το σύνολο των μαθημάτων που παρακολούθησε επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια για τη συγκέντρωση των 75 πιστωτικών μονάδων (ECTS).

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ-ΠΑΣΟ

Για τη χορήγηση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας με ενσωματωμένο Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου (ΠΑΣΟ), οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους στο δικτυακό τόπο <https://submit-academicid.minedu.gov.gr>. Κατόπιν, και αφού εγκριθεί η αίτηση από τη Γραμματεία, μπορούν οι φοιτητές/τριες να παραλαμβάνουν το δελτίο ειδικού εισιτηρίου (πάσο) από συγκεκριμένο σημείο παράδοσης, το οποίο θα έχουν επιλέξει κατά την υποβολή της αίτησής τους. Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες εδώ: <https://ba.uth.gr/ακαδημαϊκή-ταυτότητα>.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Οι αιτήσεις για πιστοποιητικά πραγματοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Μέσω του ίδιου συστήματος, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να παρακολουθεί την καρτέλα του και κατά συνέπεια την πρόοδό του. Ο/Η φοιτητής/τρια προσέρχεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, εντός του ωραρίου εξυπηρέτησης των φοιτητών/τριων (προκειμένου να παραλάβει τα πιστοποιητικά. Οι ώρες εξυπηρέτησης φοιτητών είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ χορηγεί τα εξής πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό φοίτησης, το οποίο βεβαιώνει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι ενεργός/η φοιτητής/τρια.
- Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, όπου αναγράφεται η πορεία του/της φοιτητή/τριας στα μαθήματα που διδάχθηκε.
- Πιστοποιητικό περάτωσης σπουδών, για όσους ενδιαφερόμενους έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του Προγράμματος Σπουδών, αλλά δεν τους έχει απονεμηθεί το δίπλωμα.
- Αντίγραφα διπλώματος και πιστοποιητικά που αφορούν αποφοιτήρια (διαγραφές) και αναστολή σπουδών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας από τον Ιούνιο του 2012 και μετά απονέμει το Παράρτημα Διπλώματος σε όλους τους αποφοίτους σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο και αποτελεί μια μορφή πιστοποίησης ότι το ΠΘ εφαρμόζει το ευρωπαϊκό σύστημα ECTS. Το Παράρτημα Διπλώματος δίνεται αυτόματα σε όλους/ες χωρίς καμία αίτηση και είναι συμπληρωμένο με στοιχεία που αφορούν στα χαρακτηριστικά του προγράμματος σπουδών (π.χ. τα μαθήματα που κάποιος/α παρακολούθησε με επιτυχία κ.λπ.), στα ελληνικά και αγγλικά. Το Παράρτημα Διπλώματος δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές/τριες να κάνουν αίτηση σε οποιοδήποτε ελληνικό ή ξένο πανεπιστήμιο για κάποιο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών χωρίς να υπάρχει ανάγκη άλλης επίσημης μετάφρασης.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ-ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΔΠΜΣ

Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του και του απονέμεται ο τίτλος σπουδών, όταν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το Πρόγραμμα Σπουδών του ΔΠΜΣ.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να συλλέξουν σε εύλογο χρονικό διάστημα τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση από τη Φοιτητική Εστία ότι δεν υπάρχει κάποια εκκρεμότητα.
2. Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών (ΣΟΔΕ) του Π.Θ., ότι παρέδωσε αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας του και ότι δεν υπάρχει κάποια εκκρεμότητα.
3. Πάσο, Ακαδημαϊκή Ταυτότητα επιστρέφονται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Οι φοιτητές/τριες κάνουν αίτηση για την Ορκωμοσία τους στη Γραμματεία σε διάστημα που ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ, καταθέτοντας τα ακόλουθα έντυπο:

1. Έντυπο Αίτησης Ορκωμοσίας (χορηγείται από τη Γραμματεία και είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ)



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Η ΣΟΔΕ και κατ' επέκταση το ΔΠΜΣ πραγματοποιεί τρεις ορκωμοσίες τον χρόνο (μία μετά την εξεταστική Ιανουαρίου, μία μετά την εξεταστική Ιουνίου και μία μετά την εξεταστική Σεπτεμβρίου).

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ οφείλει να ετοιμάζει τον ετήσιο Οδηγό Σπουδών του όπου περιέχονται αναλυτικά το Πρόγραμμα Σπουδών, τα επί μέρους μαθήματα για λήψη διπλώματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα του διπλώματος και κάθε μαθήματος καθώς και άλλες χρήσιμες πληροφορίες. Ο Οδηγός Σπουδών αναρτάται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους.

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε έναν αριθμό πιστωτικών μονάδων καθώς το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ακολουθεί το ECTS (European Credit and Accumulation Transfer System), το οποίο ακολουθείται σε όλα τα ευρωπαϊκά πανεπιστήμια.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στόχος του του ΔΠΜΣ του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι η παροχή γνώσης σε θέματα που άπτονται της Επιχειρηματικότητας. Στο πλαίσιο αυτό, το Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα τόσο ποιοτικής όσο και ποσοτικής προσέγγισης, τα οποία καθιστούν τους πτυχιούχους ικανούς να αναλύουν και να κατανοούν την λειτουργία των επιχειρήσεων στο σύγχρονο περιβάλλον αλλά και να εντοπίζουν τις πολιτικές και πρακτικές που βελτιστοποιούν την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητά τους.

ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με τις προβλεπόμενες σε κάθε περίπτωση διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας. Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες κατανέμονται στα δύο (2) εξάμηνα σπουδών, με 3 μαθήματα συνολικά τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο και διπλωματική εργασία δεκαπέντε (15) πιστωτικών μονάδων ECTS στο τέλος του δευτέρου εξαμήνου. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και γίνεται δια ζώσης, δυνατή όμως είναι και η εξ' αποστάσεως παροχή της μεταπτυχιακής εκπαίδευσης.

Αναλυτικά το πρόγραμμα Σπουδών του ΔΠΜΣ επισυνάπτεται ως παράρτημα στον υπάρχον κανονισμό.

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η διπλωματική εργασία, εκπονείται κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου των σπουδών και απαιτεί την ουσιαστική απασχόληση του/της φοιτητή/τριας τουλάχιστον για ένα κανονικό εξάμηνο σπουδών. Ο βαθμός της



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

διπλωματικής εργασίας θα συνυπολογίζεται στον τελικό βαθμό του διπλώματος με συντελεστή βαρύτητας ανάλογο προς τη σημασία της.

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Η ανάληψη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να γίνει νωρίτερα από το πέρας του δεύτερου εξαμήνου φοίτησης.

Η ΕΠΣ, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων ή επιβλέπουσα και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων ή επιβλέπουσα.

Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο της εργασίας. Ο σχεδιασμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε φοιτητή ή φοιτήτριας γίνεται με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ ουσας.

Μετά το πέρας της συλλογής και επεξεργασίας των πηγών ή των ερευνητικών δεδομένων, ακολουθεί η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Ο τρόπος συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε Προγράμματος έχει συγκεκριμένες προδιαγραφές, περιλαμβάνεται σε κάθε Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του κάθε ΔΠΜΣ.

Το περιεχόμενο της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα πρέπει να αφορά σύγχρονα θέματα της επιστήμης και να είναι συμβατό με την αποστολή των ΔΠΜΣ, όπως αυτή ορίζεται στην εισαγωγή του παρόντος Κανονισμού. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες σε συνεργασία με τους επιβλέποντες τους, ενθαρρύνονται να παρουσιάζουν τα ερευνητικά τους δεδομένα σε συνέδρια και να τα δημοσιεύουν σε επιστημονικά περιοδικά.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Μια διπλωματική εργασία θεωρείται περατωμένη όταν μετά από σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα συνταχθεί και παραδοθεί στον επιβλέποντα.

Μετά το πέρας της συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα, οι υποψήφιοι παραδίδουν αντίτυπό της στα μέλη της Επιτροπής. Όταν η Επιτροπή κρίνει ότι η εργασία είναι έτοιμη, αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από σχετική ανακοίνωση της Γραμματείας του Προγράμματος, σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, που προβλέπεται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΜΣ. Η γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται στον κανονισμό του ΔΠΜΣ.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ΜΔΕ. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5).

Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από το μέσο όρο των τριών βαθμών των μελών της εξεταστικής επιτροπής.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Στην περίπτωση που ο βαθμός μιας διπλωματικής δεν είναι προβιβάσιμος, ο/η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να ζητήσει με αίτησή του στο Τμήμα είτε την αλλαγή θέματος, είτε την επέκταση του χρονικού διαστήματος εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας μέχρι την επόμενη περίοδο ορκωμοσίας για τη βελτίωσή της.

Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας καθορίζεται από τη ΣΕ νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, κατατίθεται στη βιβλιοθήκη σε ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή. Με ευθύνη της Βιβλιοθήκης του ΠΘ δημιουργείται ηλεκτρονική βάση με τις Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες του ΠΘ, η οποία δημοσιεύεται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

Η διπλωματική εργασία αποτελεί προϊόν συνεργασίας του/της φοιτητή/τριας και των Καθηγητών ή Λεκτόρων που επιβλέπουν την εκπόνησή της στο Π.Θ. Τα φυσικά αυτά πρόσωπα έχουν και τα πνευματικά δικαιώματα στη δημοσίευση των αποτελεσμάτων της διπλωματικής εργασίας σε επιστημονικά περιοδικά. Στις δημοσιεύσεις αυτές τηρείται η επιστημονική δεοντολογία.

Οι δαπάνες για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας καλύπτονται, κατά κανόνα, εξ ολοκλήρου από το Π.Θ. Το Π.Θ., που χρηματοδοτεί την εκπόνηση των διπλωματικών εργασιών και είναι ο εργοδότης των Καθηγητών Μελών ΔΕΠ που συμμετέχουν σ' αυτές, έχει όλα τα δικαιώματα από τυχόν οικονομικά οφέλη που θα προκύψουν από εμπορικές ή άλλες εφαρμογές των αποτελεσμάτων των διπλωματικών εργασιών.

Σε ειδικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Τμήματος είναι δυνατή η χρηματοδότηση τμήματος μιας διπλωματικής από άλλες πηγές, π.χ. άλλοι εθνικοί φορείς, ιδιωτικές εταιρίες. Σε τυχούσα σύμβαση χρηματοδότησης με το ΠΘ ή με τον/την φοιτητή/τρια σημειώνεται ότι η χρηματοδότηση διπλωματικών εργασιών δε δημιουργεί δικαιώματα στο χρηματοδότη ή στον φοιτητή σε τυχούσα εμπορική ή άλλη εφαρμογή που προκύπτει από τις διπλωματικές εργασίες. Εν κατακλείδι, η χρηματοδότηση διπλωματικών εργασιών δε δημιουργεί δικαιώματα σε τυχόν εμπορική ή άλλη εφαρμογή που προκύπτει από τις διπλωματικές εργασίες.

Ο/Η φοιτητής/τρια με την έναρξη της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας υπογράφει σχετική δήλωση εκχώρησης των δικαιωμάτων του στο Π.Θ. Σε αντίθετη περίπτωση, η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας δεν θεωρείται νόμιμη και η διαδικασία της δεν συνεχίζεται.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες κατανέμονται στα δύο (2) εξάμηνα σπουδών, με 3 μαθήματα συνολικά τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο και διπλωματική εργασία δεκαπέντε (15) πιστωτικών μονάδων ECTS στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Αναφορικά με την εξέταση των μαθημάτων των προηγούμενων Προγραμμάτων Σπουδών του ΔΠΜΣ του Π.Θ. αυτή πραγματοποιείται βάσει των σχετικών αποφάσεων του Τμήματος.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η αναθεώρηση του Προγράμματος Σπουδών γίνεται με βάση τα πορίσματα της εξωτερικής και της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης και σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην αντίστοιχη Απόφαση της Συγκλήτου, η οποία εγκρίθηκε έπειτα από Εισήγηση της Μονάδας Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Π.Θ.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΔΠΜΣ

Ως αποτέλεσμα της επιτυχούς παρακολούθησης του ΔΠΜΣ, οι απόφοιτοι θα είναι δε θέση να κάνουν τα ακόλουθα:

Μαθησιακά αποτελέσματα που αφορούν τη επιστήμη της διοίκησης επιχειρήσεων σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της Ανώτατης Εκπαίδευσης

Γνώσεις Διοίκησης

1.1 Αναγνώριση και περιγραφή θεωριών και πρακτικών στις περιοχές της διοίκησης, της οικονομίας, της διοίκησης υπηρεσιών, της ψηφιακής διοίκησης, της οργανωσιακής συμπεριφοράς, της λογιστικής, της νομικής και του μάρκετινγκ.

1.2 Εφαρμογή γνώσεων και αρχών σε επιχειρηματικά σενάρια στις περιοχές της διοίκησης, της οικονομίας, της διοίκησης υπηρεσιών, της ψηφιακής διοίκησης, της οργανωσιακής συμπεριφοράς, της λογιστικής, της νομικής και του μάρκετινγκ.

Επιχειρηματική ικανότητα

2.1 Γνώση των πλαισίων ανάπτυξης της επιχειρηματικής ικανότητας όπως το πλαίσιο Entrecomp.

2.2 Ανάπτυξη δεξιοτήτων σχετικών με την επιχειρηματικότητα όπως οι ικανότητες της στρατηγική σκέψης, της καινοτομίας, της πειθούς, της δημιουργικής σκέψης, της λήψης αποφάσεων κ.λπ.)

Ανάπτυξη προσωπικών ικανοτήτων

3.1 Χρήση κριτικής σκέψης για τον ορισμό θεμάτων, για τη συλλογή και ανάλυση πληροφορίας, αξιολόγηση τεκμηρίων εξαγωγή συμπερασμάτων.

3.2 Χρήση δημιουργικής σκέψης για τη διαμόρφωση ιδεών και εμπειρίας, ανάληψη κινδύνου και καινοτόμων προσεγγίσεων για την απόκριση σε επιχειρησιακά προβλήματα.

3.3 Ολοκλήρωση γνώσεων και αρχών, προερχόμενων από διαφορετικές επιστημονικές περιοχές και μεταφορά δεξιοτήτων στο χώρο εργασίας.

Ικανότητα επικοινωνίας



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

4.1 Ικανότητα γραπτής επικοινωνίας σε στοχευμένους αποδέκτες, με καθαρότητα, κατάλληλο ύφος, σύνταξη και περιεχόμενο.

4.2 Ικανότητα προφορικής παρουσίασης μηνυμάτων με άνεση, ικανό φωνητικό τόνο, καθαρότητα και τη χρήση κατάλληλων εργαλείων.

Ικανότητα επίλυσης προβλημάτων

5.1 Ικανότητα ορισμού προβλημάτων, προσδιορισμού εναλλακτικών και ορισμού κριτηρίων για την αξιολόγηση λύσεων.

5.2 Αξιοποίηση ή διαμόρφωση μοντέλων για την απεικόνιση και επίλυση επιχειρησιακών προβλημάτων, υπολογισμό αποτελεσμάτων και ανάπτυξη λύσεων.

5.3 Επίδειξη αριστείας στην αξιοποίηση της ψηφιακής πληροφορίας και των πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης.

Επαγγελματική δεοντολογία

6.1 Υιοθέτηση κανόνων δεοντολογίας στην αξιολόγηση των επιπτώσεων των αποφάσεων που λαμβάνονται.

6.2 Προσδιορισμός και εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών για τη διοίκηση επιχειρηματικών λειτουργιών, πόρων και της της εφοδιαστικής αλυσίδας.

Ομαδική εργασία

7.1 Ικανότητα αποτελεσματικής εργασίας σε ομάδες.

7.2 Περιγραφή και αξιολόγηση των θεμελιωδών αρχών στις περιοχές της διοίκησης, της οικονομίας, της διοίκησης υπηρεσιών, της ψηφιακής διοίκησης, της οργανωσιακής συμπεριφοράς, της λογιστικής, της νομικής και του μάρκετινγκ και εφαρμογή τους σε επιχειρησιακά θέματα.

7.3 Προσδιορισμός θεμελιωδών Ευρωπαϊκών και Διεθνών παραγόντων και αξιολόγηση των επιπτώσεών τους σε επιχειρησιακά θέματα.

Όπως έχουμε ήδη αναφέρει, επιπλέον των παραπάνω το πρόγραμμα στοχεύει να δώσει έμφαση σε δύο βασικούς άξονες γνώσης και ικανοτήτων: α) της διοίκησης λειτουργιών και β) της ψηφιακής διοίκησης.

Μαθησιακά αποτελέσματα που αφορούν τη διοίκηση λειτουργιών σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της Ανώτατης Εκπαίδευσης

8.1 Οι φοιτητές/τριες θα μπορούν να αξιολογήσουν την εφικτότητα μιας ιδέας ως επιχειρησιακή αξία και να διοικούν την υλοποίησή της μέσα από σύγχρονες και ευέλικτες τεχνικές.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

8.2 Οι φοιτητές/τριες θα μεγιστοποιούν τη γνώση των περιφερειακών δυνάμεων και ευκαιριών, για την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων.

8.3 Οι φοιτητές/τριες θα μεγιστοποιούν τις ικανότητες προώθησης της επιχειρησιακής αξίας με τη χρήση κατάλληλων τεχνικών και εργαλείων και με τη γνώση της καταναλωτικής συμπεριφοράς.

8.4 Οι φοιτητές/τριες θα εξασφαλίζουν την τήρηση προδιαγραφών μέσα από τεχνικές ολικής διοίκησης ποιότητας.

8.5 Οι φοιτητές/τριες θα αξιοποιήσουν τις προσωπικές τους δυνάμεις για να διοικήσουν ομάδες και να επιτύχουν στο μετασχηματισμό μιας ιδέας σε προϊόν ή υπηρεσία, ώστε να δίνεται λύση σε κάποιο επιχειρησιακό πρόβλημα.

Μαθησιακά αποτελέσματα που αφορούν την ψηφιακή διοίκηση σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της Ανώτατης Εκπαίδευσης

9.1 Οι φοιτητές/τριες θα μοντελοποιούν, να αναλύουν και θα αξιολογούν την πληροφορία για τη λήψη επιχειρησιακών αποφάσεων.

9.2 Οι φοιτητές/τριες θα επιδεικνύουν γνώση που αφορά στον ψηφιακό μετασχηματισμό, να το διοικούν με ευελιξία και να κάνουν χρήση της πληροφορικής στις επιχειρήσεις και στους οργανισμούς.

9.3 Οι φοιτητές/τριες -με ή χωρίς τη χρήση σύγχρονων τεχνικών και εργαλείων πληροφορικής- θα αξιολογούν την εφικτότητα μιας νέας ιδέας στο ψηφιακό οικοσύστημα, για την ανάληψη τολμήματος με ή χωρίς κέρδος.

9.4 Οι φοιτητές/τριες θα αναγνωρίζουν τους όρους και το οικοσύστημα της ψηφιακής οικονομίας.

Επιπλέον των ανωτέρω, το πρόγραμμα σπουδών θα επιφέρει τα ακόλουθα μαθησιακά αποτελέσματα:

Περιγραφή	Ποιότητα πτυχιούχων
1 Ενσωμάτωση σύγχρονων επιστημονικών θεωριών, πλαισίων και αρχών σε ένα εύρος επιχειρηματικών περιοχών.	Σε βάθος επιστημονική γνώση Διεπιστημονική ικανότητα
2 Ανάλυση και επίλυση σύνθετων επιχειρηματικών προκλήσεων σε συγκεκριμένα επιστημονικά πεδία, με τη χρήση θεμελιώδους γνώσης και εννοιών.	Σε βάθος επιστημονική γνώση Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων
3 Αποτελεσματική και επαγγελματική επικοινωνία με διαφορετικές ομάδες εμπλεκόμενων, κάνοντας χρήση εύρους τεχνικών και μεθόδων επικοινωνίας, κατάλληλων για εφαρμογή σε διαφορετικά επιχειρησιακά περιβάλλοντα.	Επικοινωνία (προφορική και γραπτή) Χρήση πληροφορίας και ψηφιακός αλφαριθμητισμός Διεπιστημονική ικανότητα Επιρροή
4 Αξιολόγηση πληροφοριών που προέρχονται από την ακαδημαϊκή έρευνα και από άλλες πηγές, ώστε να λαμβάνονται αποφάσεις που βασίζονται σε τεκμήρια.	Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων Επικοινωνία (προφορική και γραπτή) Σε βάθος επιστημονική γνώση
5 Παραγωγή νέων ιδεών και ευκαιριών με τη χρήση δημιουργικών και καινοτόμων στρατηγικών εντός ενός επιχειρησιακού περιβάλλοντος.	Εφευρετικότητα Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων Επιρροή



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Περιγραφή	Ποιότητα πτυχιούχων
6 Αποτελεσματική συνεργασία με τρίτους, που προέρχονται από διαφορετικές επιστημονικές περιοχές, με την επίδειξη ανοικτότητας και σεβασμού στις διαπροσωπικές διαφορές, με την παραγωγή απτών αποτελεσμάτων.	Επικοινωνία (προφορική και γραπτή) Ολοκληρωμένη επαγγελματική, ηθική και προσωπική ταυτότητα Πολιτισμική ικανότητα
7 Αποτελεσματική εργασία σε διεπιστημονικές συνθήκες, για την παραγωγή νέων πληροφοριών, την ανάπτυξη ευρύτερων προοπτικών, αλλά και κατάλληλα τεκμηριωμένων μορφών κατανόησης εντός ενός επιχειρησιακού περιβάλλοντος.	Σε βάθος επιστημονική γνώση Διεπιστημονική ικανότητα Επιρροή Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων
8 Κριτική αξιολόγηση θεμάτων που σχετίζονται με την επιχειρηματική ηθική, τη βιωσιμότητα και την κοινωνική ευθύνη, στην αντιμετώπιση σύνθετων επιχειρησιακών προκλήσεων.	Ολοκληρωμένη επαγγελματική, ηθική και προσωπική ταυτότητα Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων
9 Καθοδήγηση και επιρροή ομάδων και ατόμων για την επίτευξη ουσιαστικής, θετικής αλλαγής της συμπεριφοράς τους σε συνεργατικά περιβάλλοντα.	Επιρροή Επικοινωνία (προφορική και γραπτή) Ολοκληρωμένη επαγγελματική, ηθική και προσωπική ταυτότητα
10 Αυτόνομη παραγωγή έρευνας ή έργου, συμπεριλαμβανομένου του ορισμού ενός αυθεντικού προβλήματος ή μιας δήλωσης σκοπού, αλλά και της σύνταξης μιας τεκμηριωμένης εργασίας ή έκθεσης.	Σε βάθος επιστημονική γνώση Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων Επικοινωνία (προφορική και γραπτή) Επιρροή
11 Ανάλυση, αποτύπωση, βελτίωση και διαχείριση του μετασχηματισμού των επιχειρησιακών λειτουργιών	Σε βάθος επιστημονική γνώση Χρήση πληροφορίας και ψηφιακός αλφαριθμητισμός
12 Διαχείριση αβεβαιότητας με τη χρήση επιστημονικών μεθόδων και εργαλείων, με τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών, την ποσοτική τους εκτίμηση και την εξαγωγή συμπερασμάτων και προβλέψεων.	Σε βάθος επιστημονική γνώση Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων Χρήση πληροφορίας και ψηφιακός αλφαριθμητισμός

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι φοιτητές/τριες, οι οποίοι παρακολουθούν το αντίστοιχο μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών τους για το εξάμηνο στο οποίο αντιστοιχεί η τρέχουσα εξεταστική περίοδος. Στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δικαιούνται να συμμετάσχουν οι φοιτητές/τριες για τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στις δηλώσεις μαθημάτων κατά τα δύο αμέσως προηγούμενα εξάμηνα.

Κανονισμός Εξετάσεων

Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των διδασκόντων, των φοιτητών/τριων και επιτηρητών στη διεξαγωγή των εξετάσεων καθορίζονται ως εξής:

Προπαρασκευή των εξετάσεων

- Οι εξεταστικές περιόδους ορίζονται από τη Σύγκλητο. Τροποποίηση – η οποία λαμβάνεται έγκαιρα και εφόσον συντρέχουν λόγοι ανάγκης – γίνεται μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου.
- Το Πρόγραμμα των εξετάσεων συντάσσεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ μετά από συνεννόηση με τους/τις διδάσκοντες/ουσες και ανακοινώνεται τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν την έναρξη τους.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Το αναλυτικό πρόγραμμα της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου ανακοινώνεται τουλάχιστον τρεις εβδομάδες πριν από την έναρξη της.

Οι διδάσκοντες/ουσες οφείλουν να είναι παρόντες στις εξετάσεις. Εάν, για έκτακτους λόγους, απουσιάσει ο/η υπεύθυνος/η διδάσκων/ουσα, οι εξετάσεις ενός μαθήματος μπορούν να διεξαχθούν μόνον υπό την προϋπόθεση ότι έχει λάβει σχετική απόφαση ο /η Διευθυντής/τρια και έχει οριστεί άλλος διδάσκων/ουσα του ΔΠΜΣ ως υπεύθυνος για την εξεταστική διαδικασία.

ΈΝΑΡΞΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Ο υπεύθυνος εξεταστής του μαθήματος οφείλει:

- Να παραλάβει εγκαίρως από τη γραμματεία το σχετικό φάκελο για τη διεξαγωγή της εξέτασης. Ο φάκελος περιλαμβάνει κόλλες διαγωνισμού, κατάλογο εξεταζόμενων, πίνακα βαθμολογίας κ.λπ. για κάθε αίθουσα εξέτασης του μαθήματος.
- Να ρυθμίσει τη διάταξη ή αναδιάταξη των εξεταζόμενων στις αίθουσες.
- Να βρίσκεται στο χώρο των εξετάσεων σε όλη τη διάρκεια τους.
- Πριν από τη διανομή των εντύπων με τα θέματα, οι εξεταζόμενοι οφείλουν να απομακρύνουν κάθε είδους βοηθήματα εκτός από εκείνα που προβλέπει ρητά το αναλυτικό πρόγραμμα των εξετάσεων.

ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Ο τρόπος των εξετάσεων ορίζεται έγκαιρα από τον υπεύθυνο εξεταστή του μαθήματος (γραπτά, προφορικά, με παρουσίαση εργασιών). Στην αρχή της εξέτασης και αμέσως μετά την επίδοση των θεμάτων οι εξεταζόμενοι μπορούν, να υποβάλουν διευκρινιστικές ερωτήσεις στον υπεύθυνο εξεταστή εφόσον αυτός το αποδέχεται.

Φοιτητές/τριες που έχουν προσκομίσει εγκαίρως σχετικό δικαιολογητικό υποχρεωτικής προφορικής εξέτασης στη γραμματεία, εξετάζονται από τον υπεύθυνο εξεταστή, κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου των γραπτών εξετάσεων του μαθήματος σε άλλο χώρο εντός του ιδίου κτιρίου στο οποίο γίνονται οι εξετάσεις. Η Γραμματεία οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως γραπτώς τους εξεταστές για τον αριθμό των φοιτητών/τριων που εξετάζονται προφορικά.

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, οι επιτηρητές ασκούν τα καθήκοντά τους διακριτικά. Η έξοδος εξεταζόμενου από την αίθουσα κατά τη διάρκεια της εξέτασης και η επάνοδος για τη συνέχισή της γενικά απαγορεύονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί ωστόσο να επιτραπεί, κατά την κρίση των επιτηρητών και υπό την επίβλεψη τους.

Η παραβίαση της γνησιότητας των εξετάσεων με συνεργασίες μεταξύ των εξεταζόμενων ή χρήση μεθόδων υποκλοπής των απαντήσεων ή αντιγραφής απαγορεύονται. Σε παρόμοιες περιπτώσεις ο επιτηρητής οφείλει να μονογράψει τα γραπτά των εξεταζόμενων σημειώνοντας στην πρώτη σελίδα της κόλλας του διαγωνισμού, τις σχετικές παρατηρήσεις του και να ειδοποιήσει τον υπεύθυνο εξεταστή. Ο φοιτητής/τρια οφείλει να αποχωρήσει από την αίθουσα παραδίδοντας το γραπτό του το οποίο σε αυτές τις περιπτώσεις μηδενίζεται.

- Δεκαπέντε (15) λεπτά πριν από τη λήξη της προβλεπόμενης για την εξέταση προθεσμίας οι εξεταζόμενοι ειδοποιούνται ότι επίκειται η λήξη της.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Κατά τη διάρκεια της εξέτασης απαγορεύεται να παραμείνουν λιγότεροι από δύο εξεταζόμενοι φοιτητές στην αίθουσα.
- Μόλις ολοκληρωθεί η καθορισμένη για την εξέταση προθεσμία οι επιτηρητές οφείλουν να διακόψουν την εξέταση και να παραλάβουν τα γραπτά.

Κατά την παράδοση του γραπτού κάθε εξεταζόμενος υπογράφει το φύλλο παρουσίας, αφού ελεγχθούν τα στοιχεία της φοιτητικής του ταυτότητας από τον επιτηρητή.

Οι επιτηρητές, παρουσία του εξεταζόμενου, διαγράφουν όλα τα κενά του γραπτού διαστήματα και μονογράφουν το γραπτό. Αφού καταμετρήσουν τα γραπτά, προσυπογράφουν το φύλλο παρουσίας και το παραδίδουν στον υπεύθυνο μαζί με τα γραπτά των εξεταζόμενων.

ΔΙΑΚΟΠΗ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ

Διακοπή της εξέτασης μπορεί να γίνει μόνο για λόγους ανώτερης βίας που καθιστούν τεχνικά αδύνατη την επεξεργασία, από τους εξεταζόμενους, των απαντήσεων στα θέματα. Η διακοπή γίνεται με ευθύνη του υπεύθυνου εξεταστή.

Στην περίπτωση αυτή η εξέταση ακυρώνεται και ορίζεται από τον υπεύθυνο εξεταστή σε συνεργασία με τη γραμματεία, επαναληπτική εξέταση αμέσως μετά τη λήξη της τρέχουσας εξεταστικής περιόδου.

Η εξέταση που διακόπτεται κατά τα ανωτέρω κατακυρώνεται οπωσδήποτε για τους εξεταζόμενους που έχουν παραδώσει το γραπτό τους.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Η βαθμολογία υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον υπεύθυνο εξεταστή εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την εξέταση.

Εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του μαθήματος, με αιτιολογημένη αίτηση του κάθε φοιτητή/τριας που συμμετείχε στην εξέταση, μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις για τη βαθμολογική του/της επίδοση με αίτηση του/της στον υπεύθυνο εξεταστή.

Τα γραπτά και τα θέματα φυλάσσονται από τον εξεταστή για τα επόμενα δύο έτη.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΩΝ

Οι φοιτητές-εξεταζόμενοι οφείλουν να έχουν μαζί τους τη φοιτητική τους ταυτότητα.

- Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει κατά τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης να σέβεται τους όρους ομαλής διεξαγωγής της, αποφεύγοντας οποιοσδήποτε ενοχλήσεις προς τους υπολοίπους εξεταζόμενους.
- Κάθε φοιτητής/τρια οφείλει να ακολουθεί τις υποδείξεις των επιτηρητών.
- Σε περίπτωση που ο εξεταζόμενος υποπέσει σε αντιγραφή, μηδενίζεται το γραπτό του και ο/η Υπεύθυνος/η Διδάσκων/ουσα του μαθήματος δύναται να φέρει το θέμα προς συζήτηση στην ΕΠΣ.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Κάθε ηλεκτρονική συσκευή κινητής τηλεφωνίας πρέπει να είναι απενεργοποιημένη, αλλιώς κατάσχεται από τους επιτηρητές και αποδίδεται μετά το τέλος της εξέτασης.

ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

- Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή του/της φοιτητή/τριας στο Πανεπιστήμιο και χάνεται αυτόματα με τη λήψη του πτυχίου.
- Κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, οι φοιτητές/τριες δικαιούνται μιας σειράς παροχών και διευκολύνσεων φοιτητικής μέριμνας, όπως αυτές αναγράφονται στην επόμενη υποενότητα «Παροχές φοιτητικής μέριμνας».
- Ο/Η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει αναστολή της φοίτησής του, για χρονικό διάστημα που επιτρέπει η εκάστοτε νομοθεσία.
- Το διάστημα αναστολής της φοίτησης δεν προσμετράται στο συνολικό χρόνο φοίτησης, ούτε ως κατά τον υπολογισμό του ελαχίστου χρόνου που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου ούτε ως κατά τον υπολογισμό του μεγίστου χρόνου για τη διατήρηση των δικαιωμάτων φοιτητικής μέριμνας.

ΠΑΡΟΧΕΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

- Στο Πανεπιστήμιο λειτουργεί Φοιτητικό Εστιατόριο
- Το Πανεπιστήμιο χορηγεί επιδότηση στέγασης στους/στις φοιτητές/τριες, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία.
- Στο Πανεπιστήμιο λειτουργεί Φοιτητική Εστία με στέγασης φοιτητών/τριων με χαμηλή οικονομική συμμετοχή.
- Στους/στις φοιτητές/τριες χορηγείται Δελτίο Ειδικού Εισιτηρίου (πάσο), για τις μετακινήσεις τους με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.
- Στους/στις φοιτητές/τριες παρέχεται δωρεάν υγειονομική περίθαλψη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται από την Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας: <https://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna>

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ Η/Υ

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ

- Η χρήση των εργαστηρίων επιτρέπεται μόνο σε άτομα που έχουν σχέση με την ακαδημαϊκή κοινότητα (φοιτητές, διδάσκοντες, υποψήφιους διδάκτορες, βοηθητικό διδακτικό προσωπικό, και διοικητικοί υπάλληλοι). Πρόσωπα που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες μπορούν κατ'



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

εξάιρεση να χρησιμοποιήσουν τα εργαστήρια μόνο μετά από άδεια του υπεύθυνου των Εργαστηρίων.

- Ο εξοπλισμός των Εργαστηρίων δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για εμπορικούς σκοπούς ή για οτιδήποτε επιφέρει οικονομικό όφελος στον χρήστη.
- Η πρόσβαση στους Η/Υ των Εργαστηρίων γίνεται με τη χρήση προσωπικού κωδικού (username, password) από τους χρήστες.
- Οι κωδικοί των φοιτητών/τριων διαγράφονται με τη συμπλήρωση ενός (1) μήνα από την ημερομηνία ορκωμοσίας τους. Εάν για κάποιους/ες φοιτητές/τριες είναι απαραίτητη η διατήρηση του κωδικού τους αυτό είναι δυνατόν κατόπιν συνεννοήσεως.
- Τα αναλώσιμα (CDs, κ.λπ.) που αφορούν την χρήση του Η/Υ δεν παρέχονται από το εργαστήριο, αλλά επιβαρύνουν τον κάθε φοιτητή/τρια.
- Από το εργαστήριο παρέχεται χώρος μόνιμης φύλαξης δεδομένων αλλά συνιστάται η χρήση memory sticks για την αποθήκευση και μεταφορά των δεδομένων και των αποτελεσμάτων της εργασίας σας. Τα δεδομένα που βρίσκονται στους τοπικούς δίσκους του Η/Υ μπορεί να διαγραφούν χωρίς προειδοποίηση από τον διαχειριστή του δικτύου ή/και κατά λάθος ή/και κακόβουλα από κάποιον άλλον.

ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ - ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Κάθε χρήστης για την εισαγωγή του στο σύστημα χρησιμοποιεί το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης που του εκχωρήθηκε από τον υπεύθυνο των Εργαστηρίων.

Το όνομα χρήστη και ο κωδικός είναι αυστηρά προσωπικά και δεν πρέπει να γίνονται γνωστά σε τρίτους. Ο λόγος είναι ότι κάποιος γνωρίζοντάς τα, μπορεί να έχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα μας και κυρίως μπορεί να υποκριθεί την ταυτότητα μας για να προκαλέσει σοβαρή ζημιά στην υπολογιστική υποδομή ή/και τις υπηρεσίες που παρέχονται μέσω αυτής. Η ζημιά δυστυχώς θα χρεωθεί στο όνομα χρήστη και όχι στο φυσικό πρόσωπο που την προκάλεσε.

ΧΡΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

- Δεν επιτρέπεται στους χρήστες να εμποδίζουν την χρήση κάποιου PC που χρησιμοποίησαν, θέτοντας κωδικό πρόσβασης ("κλείδωμα" τερματικού).
- Μετά το πέρας της εργασίας του, κάθε χρήστης πρέπει να τερματίζει τη λειτουργία του υπολογιστή με κανονικό τρόπο (shutdown).
- Κάθε χρήστης πρέπει να φροντίζει να αφήνει τη θέση εργασίας καθαρή και ελεύθερη από προσωπικά αντικείμενα και χαρτιά.
- Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε μετακίνηση του εξοπλισμού σε άλλο σημείο εντός των εργαστηρίων, πολύ δε περισσότερο εκτός των εργαστηρίων.

Εγκατάσταση λογισμικού - Αλλαγές ρυθμίσεων υπολογιστών

- Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση οποιουδήποτε λογισμικού (εφαρμογών, βοηθητικών προγραμμάτων, παιχνιδιών κτλ.) στους υπολογιστές των εργαστηρίων.
- Δεν επιτρέπεται η απεγκατάσταση λογισμικού ή η διαγραφή - μετακίνηση αρχείων που υπάρχουν στους υπολογιστές.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Επιτρέπεται η οποιαδήποτε αλλαγή ρυθμίσεων στους υπολογιστές συμπεριλαμβανομένων και των αλλαγών στη θέση των εικονιδίων, στα χρώματα της οθόνης και στο υπόβαθρο (background) της επιφάνειας εργασίας, μόνο στο περιβάλλον εργασίας του κωδικού κάθε χρήστη.
- Μόνο ο διαχειριστής των Εργαστηρίων έχει το δικαίωμα εγκατάστασης ή απεγκατάστασης λογισμικού και αλλαγής ρυθμίσεων, διαγραφής - μετακίνησης αρχείων και σε αυτόν πρέπει να απευθύνονται οι χρήστες αν υπάρχει η ανάγκη.

ΧΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ

Η αποστολή ομαδικού e-mail προς το σύνολο των χρηστών του Πανεπιστημίου ή προς κάποιο σύνολο φοιτητών/τριων κάποιου έτους επιτρέπεται μόνο μετά από τις σχετικές οδηγίες του διαχειριστή των Εργαστηρίων. Η αποστολή ομαδικού e-mail προς το σύνολο των χρηστών κάποιου άλλου φορέα ή οργανισμού μπορεί να θεωρηθεί ενέργεια που αποσκοπεί στην δυσλειτουργία του συστήματος.

Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε προσπάθεια για απόκτηση πρόσβασης σε υπολογιστικούς πόρους του πανεπιστημίου μας ή άλλου φορέα και οργανισμού αν δεν υπάρχει η σχετική άδεια (unauthorized access).

Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε προσπάθεια παρακολούθησης της κίνησης δεδομένων και των παραμέτρων του δικτύου οποιουδήποτε συστήματος (φορέα ή χρήστη) . Δεν επιτρέπεται η μετάδοση μέσω δικτύου, λογισμικού που μπορεί προξενήσει ζημιά στο σύστημα του πανεπιστημίου, άλλου φορέα, ή άλλου χρήστη.

Δεν επιτρέπεται η χρήση λογισμικού που αποβλέπει στη υπερφόρτωση, δυσλειτουργία ή καταστροφή άλλων συστημάτων.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

- Να διατηρούν το χώρο καθαρό και να μην καταναλώνουν φαγητά, καφέδες και αναψυκτικά στο χώρο του Εργαστηρίου. Επίσης απαγορεύεται το κάπνισμα και η ακρόαση μουσικής (χωρίς ακουστικά).
- Να σέβονται τον χώρο, διασφαλίζοντας την ομαλή λειτουργία των Εργαστηρίων.
- Να χρησιμοποιούν τα υλικά των Εργαστηρίων με μέτρο (χρόνος απασχόλησης του υπολογιστή, εκτυπώσεις).

Όσοι δεν ακολουθούν τους κανόνες των Εργαστηρίων ή τις υποδείξεις επιτηρητών ή των υπευθύνων του Υπολογιστικού Κέντρου ή αποτελούν πιθανό κίνδυνο ασφαλείας του δικτύου του τμήματος θα απομακρύνονται μόνιμα από τα Εργαστήρια και μπορεί να υπάρξουν περαιτέρω κυρώσεις σε περίπτωση υποτροπής.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Για την καλύτερη λειτουργία του Εργαστηρίου και για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού στο χώρο του Τμήματος είναι απαραίτητο να τηρούνται οι παραπάνω κανονισμοί. Η ανεύθυνη συμπεριφορά και μη συμμόρφωση με τους όρους λειτουργίας δίνει στον υπεύθυνο το δικαίωμα της διακοπής της πρόσβασης.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια συλληφθεί ή αποδειχθεί ότι έχει στα χέρια του περιουσιακό στοιχείο του Τμήματος εκτός των χώρων του, θα κατηγορηθεί για το αδίκημα της κλοπής και θα έχει τις κυρώσεις που ο Νόμος επιβάλλει.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται στην καλή χρήση του εξοπλισμού και των χώρων του εργαστηρίου. Οι υπεύθυνοι της λειτουργίας του έχουν δικαίωμα να αφαιρέσουν από χρήστες - φοιτητές το δικαίωμα χρήσης για κάποια χρονική περίοδο αν:

- i. Κρίνουν ότι η συμπεριφορά τους είναι επιζήμια ή επικίνδυνη για τον εξοπλισμό.
- ii. Με την συμπεριφορά τους παρενοχλούν συναδέλφους τους που εργάζονται.
- iii. Καπνίζουν, τρώνε και πετάνε σκουπίδια μέσα στις αίθουσες.
- iv. Μετακινούν μέρη ενός Η/Υ σε άλλον Η/Υ ή εκτός εργαστηρίου.

Σε περίπτωση παραβίασης των παραπάνω κανόνων λειτουργίας ο υπεύθυνος των εργαστηρίων έχει το δικαίωμα να αφαιρεί από τους χρήστες-φοιτητές το δικαίωμα πρόσβασης (διακοπή λογαριασμού) για κάποια χρονική περίοδο. Σε περίπτωση υποτροπής θα παραπέμπονται στην Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

ΤΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Σε περίπτωση που χρειάζεται, για εκπαιδευτική χρήση, η εγκατάσταση επιπλέον λογισμικού αυτή γίνεται μετά από έγκριση του Υπεύθυνου του Εργαστηρίου και με τη φροντίδα του Διαχειριστή.

Η υποστήριξη του λογισμικού για την διδασκαλία γίνεται με ευθύνη του μέλους ΔΕΠ ή Διδάσκοντα/ουσα που έχει αναλάβει το μάθημα, στο οποίο χρησιμοποιείται το λογισμικό.

Απαγορεύεται η εγκατάσταση οποιουδήποτε πακέτου λογισμικού (έστω και δωρεάν διατιθέμενου) από οποιονδήποτε χρήστη! Τα περιεχόμενα των δίσκων του κάθε μηχανήματος, ελέγχονται συνεχώς και εφόσον βρεθούν αρχεία/προγράμματα που δημιούργησε ο χρήστης, όχι μόνο σβήνονται χωρίς προειδοποίηση, αλλά μπορεί να επιβληθούν και κυρώσεις (όπως το κλείδωμα του κωδικού) στους χρήστες! Η παράβαση ειδικά αυτού του περιορισμού μπορεί να επιφέρει μέχρι και μόνιμη απώλεια του κωδικού πρόσβασης στο εργαστήριο.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πρόγραμμα Σπουδών έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με τις προβλεπόμενες σε κάθε περίπτωση διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας στην τριτοβάθμια μεταπτυχιακή εκπαίδευση. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και η διδασκαλία γίνεται στην Ελληνική ή και στην Αγγλική Γλώσσα.

Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες κατανέμονται στα δύο (2) εξάμηνα σπουδών, με 3 μαθήματα συνολικά τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο και διπλωματική εργασία δεκαπέντε (15) πιστωτικών μονάδων ECTS στο τέλος του δευτέρου εξαμήνου.

Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση και κάθε άλλου είδους δραστηριότητες για την απονομή του τίτλου ορίζονται ως εξής:

1. Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει δύο (2) εξάμηνα στην περίπτωση της πλήρους φοίτησης και τέσσερα (4) στην περίπτωση της μερικής φοίτησης.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Κάθε εξάμηνο μαθημάτων διαρκεί τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εκπαιδευτικές εβδομάδες. Στο εγκεκριμένο ανά έτος ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΔΠΜΣ ορίζεται η εβδομάδα αναπλήρωσης (για κάθε εξάμηνο) των μαθημάτων που δεν πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια των προγραμματισμένων διαλέξεων. Έπεται του διαστήματος των δεκατριών (13) εκπαιδευτικών εβδομάδων και προηγείται της εξεταστικής περιόδου.
- Τα μαθήματα χωρίζονται σε υποχρεωτικά (Υ) και επιλογής (Ε).
- Η δήλωση μαθημάτων είναι υποχρεωτική σε κάθε εξάμηνο.
- Ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών/τριων που μπορεί να δηλώσει ένα μάθημα επιλογής είναι πέντε (5) όταν το μάθημα προσφέρεται μόνο στο ΔΠΜΣ, ενώ τρία (3) όταν το μάθημα προσφέρεται και σε άλλα ΠΜΣ. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός, το μάθημα δεν διδάσκεται και οι φοιτητές/τριες επιλέγουν άλλο μάθημα επιλογής, αφού ενημερωθούν εγκαίρως.
- Για κάθε μάθημα, η διάρκεια διδασκαλίας ορίζεται σε τέσσερις (4) διδακτικές ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα, ενώ στην ενδιάμεση εβδομάδα οι φοιτητές/τριες εκπονούν εργασίες. Οι διαλέξεις διενεργούνται δια ζώσης στην αίθουσα διδασκαλίας. Ένα μέρος των διαλέξεων δύναται να πραγματοποιηθεί με εξ αποστάσεως διδασκαλία. Το ΤΟΕ και το ΤΔΕ διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για εξ αποστάσεως εκπαίδευση.
- Η διδασκαλία, οι εργασίες και οι εξετάσεις στο ΔΠΜΣ γίνονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.
- Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%. Απουσία σε περισσότερες του 30% των διαλέξεων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός μαθήματος έχει ως συνέπεια ο/η φοιτητής/τρια να μην γίνεται δεκτός στις εξετάσεις του μαθήματος.
- Ο/Η φοιτητής/τρια υπόκειται στο τέλος κάθε εξαμήνου σε αξιολόγηση σε κάθε μάθημα που διδάχθηκε.

Αναλυτικά η δομή του προγράμματος των μαθημάτων έχει ως εξής :

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ (Υ) / ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Ε)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (1^ο)			
Επιχειρηματική Στρατηγική	Υ	10	4
Μάθημα επιλογής	Ε	10	4
Μάθημα επιλογής	Ε	10	4
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		30	
Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (2^ο)			
Επιχειρηματικό Εγχείρημα	Υ	10	4
Μάθημα επιλογής	Ε	10	4
Μάθημα επιλογής	Ε	10	4
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Ε	15	
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ECTS:		45	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS:		75	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			
Τεχνολογική Στρατηγική	Ε	10	4
Διοίκηση Λειτουργιών και Παγκόσμιες Αλυσίδες Αξίας	Ε	10	4
Διοίκηση Μάρκας (Branding)	Ε	10	4
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			
Διοίκηση Καινοτομίας και Τεχνολογίας	Ε	10	4
Ανάπτυξη Προϊόντων, Υπηρεσιών και Συστημάτων	Ε	10	4
Δυναμική ατόμων, ομάδων και οργανισμών	Ε	10	4

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων του ΔΠΜΣ, μπορεί να γίνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, όπως ημερίδες, συνέδρια, διαλέξεις, εκδόσεις βιβλίων και ειδικών μελετών, ανάληψη ερευνητικών προγραμμάτων, εκπαιδευτικές επισκέψεις και προπαρασκευαστικά εισαγωγικά μαθήματα.

Με την απόκτηση του ΔΜΣ είναι δυνατόν οι φοιτητές/τριες να συνεχίσουν τις σπουδές τους για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Α'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιχειρηματική Στρατηγική		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	Διαλέξεις	4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υποχρεωτικό		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.uth.gr/courses/ECON_P_175/
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/τριες θα είναι σε θέση να:	
<ul style="list-style-type: none">• Κατανοούν τις βασικές αρχές της Στρατηγικής Διοίκησης των επιχειρήσεων και τον αντίκτυπό τους στη λειτουργία της επιχείρησης• Σχεδιάζουν και να αξιολογούν τη λειτουργική, ανταγωνιστική κι εταιρική στρατηγική της επιχείρησης• Αναγνωρίζουν και να αξιολογούν τις στρατηγικές κινήσεις των σύγχρονων επιχειρήσεων, προτείνοντας πιθανές βελτιώσεις.• Ερμηνεύουν την επίδραση των εξωγενών παραγόντων στη λειτουργία των επιχειρήσεων• Διερευνούν και να σχεδιάζουν τη διεθνοποίηση μίας επιχείρησης• Κατανοούν και να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τα μοντέλα στρατηγικής αλλαγής στις επιχειρήσεις	
Γενικές Ικανότητες	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/τριες θα αναπτύξουν και θα καλλιεργήσουν βασικές επαγγελματικές και κοινωνικές ικανότητες, και συγκεκριμένα:	
<ul style="list-style-type: none">• Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών• Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις• Λήψη αποφάσεων• Αυτόνομη εργασία• Ομαδική εργασία• Εργασία σε διεθνές περιβάλλον Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα• Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής• Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
Η Στρατηγική Διοίκηση αποσκοπεί στη δημιουργία και διατήρηση ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος, στηριζόμενη στην κατανόηση της επιχείρησης και του περιβάλλοντος στο οποίο λειτουργεί. Παράλληλα, η επιτυχημένη πορεία μίας επιχείρησης εξαρτάται από την ικανότητά της να αλλάζει και να προσαρμόζεται, ιδανικά προβλέποντας κι εφαρμόζοντας στρατηγικές αλλαγές και εισάγοντάς τες με τρόπο που να μεγιστοποιεί την αποδοχή και τη δέσμευση του συνόλου των μελών της επιχείρησης. Το μάθημα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:	
<ol style="list-style-type: none">1. Εισαγωγή στη στρατηγική. Η θεωρία της επιχείρησης.<ul style="list-style-type: none">• <i>Θεωρία των πόρων-ικανοτήτων και αλυσίδα αξίας. Business Model Canvas.</i>2. Α. Στρατηγική ανάλυση του εξωτερικού περιβάλλοντος.<ul style="list-style-type: none">• <i>Ανάλυση του μάκρο (PEST-DG) και μικρο περιβάλλοντος (5 δυνάμεις του Porter) της επιχείρησης. Ανάλυση SWOT.</i>Β. Όραμα, αποστολή, στρατηγικοί στόχοι3. Επιχειρηματική στρατηγική κατεύθυνσης & επίτευξης ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

<ul style="list-style-type: none">• Σταθερότητα, ανάπτυξη, διάσωση-αναστροφή. Ηγεσία κόστους, διαφοροποίηση, εστίαση. <p>4. Τεχνικές χαρτοφυλακίου για λήψη στρατηγικών αποφάσεων & αξιολόγηση στρατηγικής</p> <ul style="list-style-type: none">• κύκλος ζωής, μήτρα BCG, μήτρα GE. Ανάλυση ισορροπης στοχοθεσίας (balanced scorecards). <p>5. Διεθνοποίηση</p> <ul style="list-style-type: none">• Πλεονεκτήματα, προκλήσεις, στρατηγικές. Ο ρόλος της εθνικής κουλτούρας. <p>6. Διοίκηση αλλαγής</p> <ul style="list-style-type: none">• Δυνάμεις ώθησης και απώθησης της αλλαγής, μορφές και χαρακτηριστικά αλλαγής, οφέλη και κίνδυνοι <p>7. Η ηγεσία στην οργανωσιακή αλλαγή.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ο ρόλος του ηγέτη και η αντίδραση των εργαζομένων. Αποτελεσματική διαδικασία εισαγωγής αλλαγών.													
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ													
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Πρόσωπο με πρόσωπο εκπαίδευση Εξ αποστάσεως εκπαίδευση												
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Χρήση MS TEAMS, eclass												
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	<table border="1"><thead><tr><th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr></thead><tbody><tr><td>Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα</td><td>32</td></tr><tr><td>Μικρές εργασίες</td><td>42</td></tr><tr><td>Εκπόνηση Τελικής εργασίας</td><td>80</td></tr><tr><td>Αυτοτελής μελέτη</td><td>96</td></tr><tr><td>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</td><td>250</td></tr></tbody></table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	32	Μικρές εργασίες	42	Εκπόνηση Τελικής εργασίας	80	Αυτοτελής μελέτη	96	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου												
Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	32												
Μικρές εργασίες	42												
Εκπόνηση Τελικής εργασίας	80												
Αυτοτελής μελέτη	96												
Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250												
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Η εξέταση του μαθήματος γίνεται μέσω: <ul style="list-style-type: none">• έξι ατομικών εργασιών που απαιτούν κριτική ανάλυση και συνοπτική παρουσίαση μίας μελέτης περίπτωσης ως προς τις επιμέρους ενότητες που εξετάζονται στο πλαίσιο του μαθήματος (30%)• μίας ομαδικής εργασίας, στην οποία αναλύεται κριτικά σε βάθος μία υπάρχουσα επιχείρηση, ως προς το σύνολο των θεματικών που περιλαμβάνονται στο μάθημα. Η εργασία περιλαμβάνει τόσο γραπτό μέρος όσο και προφορική παρουσίαση (70%)												
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ													
<i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> - Συναφή επιστημονικά περιοδικά:	Προτεινόμενη βιβλιογραφία <ul style="list-style-type: none">• Παπαδάκης Β. (2016), <i>Στρατηγική των Επιχειρήσεων: Ελληνική και Διεθνή Εμπειρία</i>, Τόμος Α, 7^η εκδ., Εκδόσεις Μπένου: Αθήνα• Senior Β., 2017. <i>Οργανωσιακή Αλλαγή</i>. Εκδόσεις Broken Hill, Αθήνα.												



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	Συναφή επιστημονικά περιοδικά (με αλφαβητική σειρά) <ul style="list-style-type: none">• Academy of Management Executive• Academy of Management Journal• Academy of Management Review• Harvard Business Review• International Business Review (EIBA)• Journal of Business Research• Journal of International Business Studies (AIBA)• Journal of Change Management• Journal of Organizational Change Management• Journal of Management• Leadership Quarterly• Long Range Planning (EIBA)• Organization Science• Strategic Management Journal (SMS)
--	---

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

1. ΓΕΝΙΚΑ		
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών	
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών	
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Α'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής	
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνικά	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	eClass Πανεπιστημίου Θεσσαλίας Τεχνολογική Στρατηγική (uth.gr)
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής / τρια θα είναι σε θέση να: <ul style="list-style-type: none">- κατανοούν τις εξελίξεις στο σύγχρονο τεχνολογικό περιβάλλον,- κατέχουν τις λειτουργίες της τεχνολογικής στρατηγικής,- να χαράσσουν στρατηγική διοίκηση πνευματικής ιδιοκτησίας- να σχεδιάζουν κατάλληλες πολιτικές και πρακτικές αποτελεσματικής διαχείρισής τους.	
Γενικές Ικανότητες	
Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις Λήψη αποφάσεων Αυτόνομη εργασία Ομαδική εργασία Εργασία σε διεθνές περιβάλλον Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών Σχεδιασμός και διαχείριση έργων Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής <i>Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης</i>	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
Η Τεχνολογική Στρατηγική (ΤΣ) ασχολείται με την συνεχή προσπάθεια των επιχειρήσεων και οργανισμών να αξιοποιήσουν τις τεχνολογικές εξελίξεις, να τις επηρεάσουν και να τις αξιοποιήσουν σε όφελός τους. Το μάθημα ξεκινά με την ανασκόπηση των εννοιών που αφορούν στην τεχνολογική αλλαγή και την οικονομική της τεχνολογίας και της καινοτομίας, και τις (δι)επιστημονικές θεωρίες που συμβάλλουν στην κατανόηση της τεχνολογικής αλλαγής. Ιδιαίτερη σημασία δίνεται επίσης στο σύγχρονο πλαίσιο ανάλυσης των ζητημάτων που	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

αφορούν στην άυλη βιομηχανική ιδιοκτησία (ευρεσιτεχνίες, πνευματικά δικαιώματα, σήματα κλπ). Τέλος, το μάθημα εστιάζει στα ειδικά ζητήματα τεχνολογικής στρατηγικής που αφορούν στην ανάπτυξη και αξιοποίηση τεχνολογίας στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον.

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Υβριδικά, δια ζώσης και εξ αποστάσεως		
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Αξιοποιούνται οι πλατφόρμες e-class και Teams		
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	
	Διαλέξεις	28 ώρες	
	Μικρές εργασίες	42 ώρες	
	Τελική εργασία	80 ώρες	
	Αυτοτελής μελέτη	96 ώρες	
	Τελική εξέταση	4 ώρες	
	Συνολικός φόρτος	250 ώρες	
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται βάση εργασιών στη διάρκεια του εξαμήνου (30%) και της τελικής εργασίας (70%). Οι εργασίες είναι κυρίως ομαδικές, αλλά η αξιολόγηση ατομική.		

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Προτεινόμενη Βιβλιογραφία: - Συναφή επιστημονικά περιοδικά:	Ελληνικά: <ul style="list-style-type: none">● Bessant J και Tidd J. (2017) Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα, 3η Αγγλική Έκδοση, Εκδόσεις Τζιόλα● Schilling, M. A. (2017) Η Στρατηγική Διοίκηση της Τεχνολογικής Καινοτομίας, 4η Αγγλική Έκδοση, Broken Hill● Tidd J. and Bessant J. (2018) Στρατηγική Διοίκηση Καινοτομίας, Broken Hill● White M. and Bruton G. (2010) Η στρατηγική διαχείριση της τεχνολογίας και της καινοτομίας. Κριτική● Σπαής Γ. (2007) Εισαγωγή στη Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών, Κριτική Αγγλικά: <ul style="list-style-type: none">● Christensen C.M. and Raynor M.E. (2003) The Innovators Solution: creating and sustaining successful growth, Harvard Business School Press● Dosi G. et al (eds) (1988) Technical change and economic theory, Edward Elgar
---	--



- Fagerberg J., Mowery D. & Nelson R., (eds) (2005) The Oxford Handbook of Innovation. Oxford University Press, Oxford
- Markides, C., and Geroski, P.A. (2005) Fast second : how smart companies bypass radical innovation to enter and dominate new markets, John Wiley & Sons
- Schilling, M. A. (2017) Strategic Management of Technological Innovation 5th Ed., McGraw Hill
- Scott, S. (2008) Handbook of Technology and Innovation Management, John Wiley & Sons Ltd
- Scott, S. (2009) Technology Strategy for Managers and Entrepreneurs, Pearson/Prentice Hall

2. Κύρια επιστημονικά περιοδικά

- Clean Production
- Futures
- Harvard Business Review
- International Journal of Innovation Management
- Journal of Business Venturing
- Journal of Engineering and Technology Management
- Journal of High Technology Management Research
- Journal of Product Innovation Management
- Research Policy
- Research Technology Management
- Sloan Management Review
- Technological Forecasting and Social Change
- Technology analysis & strategic management
- Technovation

3. Ιστοσελίδες

- Facebook: MOKE (Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας), DW/digital, BBC/Click
- YouTube: MOKEUTh, Strategyzer
- <http://moke.uth.gr>
- <http://www.sussex.ac.uk/spru/>
- www.merit.unu.edu
- <http://www.carlotaperez.org/>
- <http://beyondthetechrevolution.com/>
- <https://www.ispim-innovation.com/>
- <http://blogs.hbr.org/>
- <http://www.mckinsey.com>
- <http://www.bcg.com>
- <http://www.ey.com>



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<ul style="list-style-type: none">● http://www.deloitte.com● https://www.weforum.org/● www.ilo.org● www.oecd.org● https://ec.europa.eu/info/departments/research-and-innovation_en● https://ec.europa.eu/info/departments/regional-and-urban-policy_en● https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/desi - The Digital Economy and Society Index (DESI)● https://www.bloomberg.com/● https://techcrunch.com/startups/● https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation_en● https://techstartups.com/
--	--

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΓΚΟΣΜΙΕΣ ΑΛΥΣΙΔΕΣ ΑΞΙΑΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ		
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών	
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών	
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	A'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΓΚΟΣΜΙΕΣ ΑΛΥΣΙΔΕΣ ΑΞΙΑΣ	
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και εκπόνηση πρακτικών ασκήσεων	4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής	
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-	
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	οχι
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.uth.gr/courses/ECON_P_177
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
<p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής / τρια θα είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none">- να γνωρίσουν το πεδίο της Διοίκησης Λειτουργιών και της Εφοδιαστικής, καθώς και τις δραστηριότητες που αφορούν σε αυτό το πεδίο- να αναγνωρίσουν το ρόλο των παγκόσμιων αλυσίδων αξίας, καθώς και τα σημαντικότερα ζητήματα της ανάπτυξης της στρατηγικής και της διαχείρισής τους που επηρεάζουν τον συντονισμό, την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητά τους- να κατανοήσουν τη σύνδεση της επιχειρησιακής στρατηγικής και της στρατηγικής της αλυσίδας εφοδιασμού- να αντιληφθούν τη σημασία της αποδοτικής και αποτελεσματικής διαχείρισης μιας αλυσίδας αξίας στην επιχειρηματικότητα- να επιχειρήσουν να εξετάσουν τις συνέπειες που έχει η λήψη αποφάσεων διαχείρισης μιας εφοδιαστικής, και το βαθμό αυτών των συνεπειών, στους μακροπρόθεσμους στόχους μιας επιχείρησης (κέρδος, απόδοση λειτουργίας εφοδιασμού, αξιοπιστία, χρόνοι παραγγελιών, ικανοποίηση πελατών, κλπ).- να προσδιορίσουν το πρόβλημα της διοίκησης των λειτουργιών και εφοδιαστικής με το οποίο θα ασχοληθούν, να συγκεντρώσουν τις απαραίτητες πληροφορίες για την επίλυσή του, να τις αναλύσουν και τέλος να λάβουν την «καλύτερη» δυνατή απόφαση με βάση τις πληροφορίες αυτές- να αντιληφθούν με βιωματικό τρόπο τους πιθανούς αντικρουόμενους στόχους μιας εφοδιαστικής στα πλαίσια εσωτερικών οργανωτικών και οικονομικών αλληλεξαρτήσεων, και να εξάγουν χρήσιμα συμπεράσματα και πληροφορίες για τη βέλτιστη δυνατή διαχείρισή της- να ερμηνεύουν και να αξιολογούν με επάρκεια τις λεπτομερείς πληροφορίες απόδοσης μιας εφοδιαστικής που παρέχονται ως εκροές από το σύστημα προσομοίωσης που θα διδαχθούν- να κατανοούν με εμπειρικό τρόπο τη συμπεριφορά του λειτουργικού συστήματος βάσει των σύνθετων, πολλές φορές, μοντέλων που αναπτύσσονται για την περιγραφή του, καθώς και τη χρησιμότητα των τεχνικών προσομοίωσης στην κατανόηση αυτή- να γνωρίσουν και να εξοικειωθούν με τα παίγνια προσομοίωσης που συχνά χρησιμοποιούνται για την ανάπτυξη δεξιοτήτων αποτελεσματικής επίλυσης προβλημάτων, καθώς και για την ενίσχυση των δυνατοτήτων δημιουργίας αποτελεσματικών και πιθανώς καινοτόμων δομών και προσεγγίσεων διαχείρισης αλυσίδων αξίας και εν γένει λειτουργικών συστημάτων.	
Γενικές Ικανότητες	
<i>Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση</i>	<i>Σχεδιασμός και διαχείριση έργων Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα</i>



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

<i>και των απαραίτητων τεχνολογιών</i> <i>Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις</i> <i>Λήψη αποφάσεων</i> <i>Αυτόνομη εργασία</i> <i>Ομαδική εργασία</i> <i>Εργασία σε διεθνές περιβάλλον</i> <i>Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον</i> <i>Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών</i>	<i>Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον</i> <i>Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας</i> <i>και ευαισθησίας σε θέματα φύλου</i> <i>Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής</i> <i>Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης</i>
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
<p>Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:</p> <ul style="list-style-type: none">- Εισαγωγή στην επιχειρησιακή στρατηγική, στις παγκόσμιες αλυσίδες αξίας και στη διοίκηση παραγωγής προϊόντων και υπηρεσιών. Ο στρατηγικός ρόλος, οι στόχοι και η στρατηγική της λειτουργίας παραγωγής.- Ανάλυση και ανάπτυξη των απαιτήσεων της 1^{ης} ομαδικής εργασίας. Διερεύνηση και ορισμός συγκεκριμένου προβλήματος (ξεχωριστό για κάθε ομάδα εργασίας) σε πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.- Στρατηγική προσέγγιση επίλυσης των προβλημάτων.- Σχεδιασμός: διαδικασιών, προϊόντων, υπηρεσιών, δικτύου εφοδιασμού και θέσεων εργασίας.- Η φύση του προγραμματισμού και ελέγχου. Προγραμματισμός και έλεγχος της παραγωγικής δυναμικότητας και των αποθεμάτων. <p>Ανάλυση και ανάπτυξη των απαιτήσεων της 2^{ης} ομαδικής εργασίας.</p> <ul style="list-style-type: none">- Προγραμματισμός και έλεγχος παγκόσμιας αλυσίδας αξίας. Η λιτή παραγωγή και η μέθοδος JIT. Μέθοδοι Πρόβλεψης και εφαρμογές τους.- Παρουσίαση των προτεινόμενων λύσεων και συμπερασμάτων που προκύπτουν από την εφαρμογή των μεθόδων που παρουσιάστηκαν στην επίλυση των σχετικών προβλημάτων.- Χρήση των γνώσεων που αποκτήθηκαν από τις παραπάνω διαλέξεις για τη διενέργεια προσομοίωσης σε παγκόσμιο περιβάλλον. Συγκεκριμένα, γίνεται: <ul style="list-style-type: none">♦ Εισαγωγή στο Περιβάλλον Προσομοίωσης Εφοδιαστικής<ul style="list-style-type: none">i. Η Τεχνική της Προσομοίωσηςii. Το Σύστημα Παραγωγής του Μοντέλου Προσομοίωσης. Διεξάγοντας την Προσομοίωση - Demonstration♦ Οργάνωση Ομάδων Εργασίας – Καθοδήγηση (οι φοιτητές θα εργαστούν/παίξουν το παίγνιο προσομοίωσης εφοδιαστικής σε ομάδες)♦ Συζήτηση για το σχεδιασμό στρατηγικής μιας Εφοδιαστικής και τον προγραμματισμό των απαιτούμενων δραστηριοτήτων της (παραγωγή, προμήθειες και σχεδιασμός παραγωγικής δυναμικότητας)♦ Εφαρμογή της στρατηγικής της Εφοδιαστικής<ul style="list-style-type: none">i. Καθορισμός σχεδιαστικών μεταβλητών και παραγόντων ελέγχουii. Διεξαγωγή του 1^{ου} κύκλου/φάσης προσομοίωσης από τους φοιτητές♦ Ερμηνεία και συζήτηση των αποτελεσμάτων<ul style="list-style-type: none">i. Σύγκριση επιτευχθέντων και επιθυμητών στόχων- Επαναθεώρηση της στρατηγικής της Εφοδιαστικήςii. Βελτίωση στρατηγικής♦ Προετοιμασία για την επόμενη (2^η) φάση (περίοδο προγραμματισμού) με βάση τη νέα, βελτιωμένη στρατηγική – Προσδιορισμός σχεδιαστικών μεταβλητών και παραγόντων ελέγχου για τη 2^η φάση	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

<ul style="list-style-type: none">♦ Εφαρμογή της 2^{ης} φάσης (διεξαγωγή του 2^{ου} κύκλου προσομοίωσης)♦ Γραπτή αναφορά που θα περιλαμβάνει ερμηνεία και συζήτηση των νέων αποτελεσμάτων / εκροών του μοντέλου – Προτάσεις για ανάπτυξη μιας ενδεχόμενης νέας και βελτιωμένης στρατηγικής Εφοδιαστικής♦ Ανάλυση αποτελεσμάτων του 2ου κύκλου προσομοίωσης – Προετοιμασία και εφαρμογή της 3^{ης} και 4^{ης} φάσης προγραμματισμού – Ερμηνεία αποτελεσμάτων και εξέταση της επίδρασης της λήψης αποφάσεων προηγούμενων περιόδων στην τρέχουσα απόδοση της Εφοδιαστικής.♦ Συζήτηση για τις δυνατότητες λειτουργικής ευελιξίας μιας σύγχρονης εφοδιαστικής στην ανοιχτή, παγκόσμια αγορά♦ Συνοψίζοντας την ενότητα / Συμπεράσματα<ul style="list-style-type: none">i. Παρουσιάσεις αποτελεσμάτων φοιτητώνii. Τελική συζήτηση, συμπερασματικά σχόλια και αξιολόγηση της απόδοσης των εφοδιαστικών κατά τη διάρκεια όλων των προσομοιωμένων περιόδων προγραμματισμού των ομάδων															
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ															
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Συνδυασμός μεθόδων δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.														
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Χρήση Τ.Π.Ε στη διδασκαλία και στην υλοποίηση των εργασιών, καθώς και στην ηλεκτρονική (σύγχρονη και ασύγχρονη) επικοινωνία με τους φοιτητές.														
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	<table border="1"><thead><tr><th><i>Δραστηριότητα</i></th><th><i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i></th></tr></thead><tbody><tr><td>Διαλέξεις – Δραστηριότητες</td><td>40</td></tr><tr><td>Εργαστηριακές ασκήσεις</td><td>50</td></tr><tr><td>Εκπόνηση 1^{ης} εργασίας</td><td>50</td></tr><tr><td>Εκπόνηση 2^{ης} εργασίας</td><td>50</td></tr><tr><td>Μελέτη</td><td>60</td></tr><tr><td>Σύνολο</td><td>250</td></tr></tbody></table>	<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>	Διαλέξεις – Δραστηριότητες	40	Εργαστηριακές ασκήσεις	50	Εκπόνηση 1 ^{ης} εργασίας	50	Εκπόνηση 2 ^{ης} εργασίας	50	Μελέτη	60	Σύνολο	250
<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>														
Διαλέξεις – Δραστηριότητες	40														
Εργαστηριακές ασκήσεις	50														
Εκπόνηση 1 ^{ης} εργασίας	50														
Εκπόνηση 2 ^{ης} εργασίας	50														
Μελέτη	60														
Σύνολο	250														
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Όπως και η διδασκαλία, η αξιολόγηση του μαθήματος πραγματοποιείται στην ελληνική γλώσσα και αποσκοπεί στην εκτίμηση επίτευξης των προαναφερόμενων μαθησιακών στόχων. Συγκεκριμένα, η διαδικασία αξιολόγησης συνίσταται στην εκπόνηση και παρουσίαση δύο ίσης βαρύτητας εργασιών (μιας ατομικής και μιας ομαδικής) κατά τις οποίες αξιολογείται η δυνατότητα εφαρμογής των γνώσεων που διδάχτηκαν σε πραγματικά προβλήματα Διοίκησης Λειτουργιών και Παγκόσμιων Αλυσίδων Αξίας, ενώ οι παρουσιάσεις αυτών αξιολογούν τις ικανότητες των φοιτητών να διατυπώσουν το εκάστοτε πρόβλημα, να αναλύσουν τον τρόπο επεξεργασίας των στοιχείων του, να αναπτύξουν κατάλληλα τη στρατηγική προσέγγισης και τη μέθοδο επίλυσής του, να αξιολογήσουν τα														



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	αποτελέσματα, και να το παρουσιάσουν, έχοντας εξοικειωθεί και ενσωματώσει τις κατάλληλες αρχές, μεθόδους, πρακτικές και εργαλεία στη Διοίκηση Λειτουργιών και Αλυσίδων Αξίας.
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	
<p><i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> <i>- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:</i></p>	<p>Ελληνικά:</p> <ul style="list-style-type: none">• Chopra S., Meindl P. Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας – Στρατηγική, Προγραμματισμός και Λειτουργία, Εκδόσεις Τζιόλα, 5η Έκδοση, 2015• Reid R.D. & Sanders N.R., Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών, Εκδόσεις ΚΡΙΤΙΚΗ, 2016• Nigel Slack, Stuart Chambers, & Robert Johnston. Διοίκηση Παραγωγής Προϊόντων και Υπηρεσιών. Εκδόσεις Κλειδάριθμος, (2010).• Bowersox D.J., Closs D.J., Cooper M.B. & Bowersox J.C., Logistics: Εφοδιαστική & Διοίκηση Δικτύων Διανομής, Broken Hill Publishers και Εκδόσεις Πασχαλίδης, 2016• Cristopher, M. Logistics και Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας, Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα 2017• Παπαδόπουλος Χ., Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών, Ποσοτική και Υπολογιστική Προσέγγιση, Εκδόσεις "σοφία", Θεσσαλονίκη, 2015.• Βιδάλης Μ., Εφοδιαστική (Logistics) Μια ποσοτική προσέγγιση, Εκδόσεις Κλειδάριθμος, Αθήνα, 2009. <p>Αγγλικά:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Grant D. B., Lambert D.M., Stock J.R. and Ellram L.M., Fundamentals of Logistics Management, McGraw-Hill, European Edition, 2006○ Jacobs F.R. and Chase R.B., Operations and Supply Chain Management, McGraw-Hill, 15th edition, 2017○ Krajewski L.J, Malhotra M.K., Ritzman, L.P. Operations Management: Processes and Supply Chain, Pearson, 11th edition, 2016 <p>Κύρια επιστημονικά περιοδικά</p> <ul style="list-style-type: none">○ Journal of Business Logistics○ Journal of Operations Management○ Journal of Supply Chain Management○ International Journal of advanced operations management



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<ul style="list-style-type: none">○ International Journal of operations and quantitative management○ Production and operations management○ Operations Management <p>URLs</p> <ul style="list-style-type: none">○ The Association of Supply Chain Management, http://www.apics.org/apics○ Council of Supply Chain Management Professionals, https://cscmp.org/○ Ελληνική Εταιρεία Logistics, https://eel.gr/
--	--

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΡΚΑΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Α'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Διοίκηση Μάρκας (Branding)		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις	4 ωρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10	
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		



ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.uth.gr/courses/ECON_P_178/
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/τριες θα είναι σε θέση να:	
<ul style="list-style-type: none">• αντιλαμβάνονται την πολυπλοκότητα της λειτουργίας του ΜΚΤ για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη• τμηματοποιούν μία αγορά, αναγνωρίζοντας τα σημαίνοντα τμήματά της• εντοπίζουν αλλά και να αξιολογούν την τοποθέτηση διαφορετικών προϊόντων• σχεδιάζουν το κατάλληλο μίγμα ΜΚΤ για αγαθά και υπηρεσίες• αναπτύσσουν ένα σχέδιο ΜΚΤ• αναλύουν ψηφιακές στρατηγικές μάρκετινγκ βασιζόμενες στις διαδικτυακές προτάσεις αξίας και την ανάπτυξη αγοράς/προϊόντος• επιλέγουν και να συνδυάζουν τα κατάλληλα εργαλεία ανάλογα με τους στόχους μάρκετινγκ και τα δεδομένα της αγοράς.• χρησιμοποιούν ένα μεγάλο φάσμα εργαλείων και τεχνικών ανάλυσης και συσχέτισης δεδομένων από το διαδίκτυο και τα κοινωνικά δίκτυα.• αξιολογούν την αποτελεσματικότητα των ενεργειών ψηφιακού μάρκετινγκ.	
Γενικές Ικανότητες	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/τριες θα αναπτύξουν και θα καλλιεργήσουν βασικές επαγγελματικές και κοινωνικές ικανότητες, και συγκεκριμένα:	
<ul style="list-style-type: none">• Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών• Λήψη αποφάσεων• Αυτόνομη εργασία• Ομαδική εργασία• Εργασία σε διεθνές περιβάλλον• Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα• Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής• Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
Η συγκεκριμένη θεματική παρουσιάζει τις αρχές, μεθοδολογίες και διαδικασίες του Μάρκετινγκ (ΜΚΤ) στο πλαίσιο του επιχειρηματικότητας σήμερα. Στο πλαίσιο αυτό, θα εξεταστούν θέματα που αφορούν στη Συμπεριφορά Καταναλωτή, στο Στρατηγικό και το Ψηφιακό ΜΚΤ. Κύριος γνώμονας είναι η πρακτική προσέγγιση των επιμέρους εννοιών, υπό το πρίσμα της κατανόησης των πελατών και της δημιουργίας μίας ισχυρής πρότασης αξίας. Επιπλέον, δεδομένου ότι το διαδίκτυο αποτελεί πλέον καθοριστικό παράγοντα διαμόρφωσης των σημερινών αγορών και δημιουργεί νέες δυνατότητες και νέα εργαλεία για το μάρκετινγκ, θα εξεταστούν	



θέματα όπως μάρκετινγκ περιεχομένου, τρόποι, μέσα και εργαλεία διαφήμισης στο διαδίκτυο, Search Engine Optimization, δυνατότητες των κοινωνικών δικτύων, Web analytics & social media metrics. Το μάθημα περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

1. Διαδικασία Επιχειρησιακού Σχεδιασμού με έμφαση στο Στρατηγικό ΜΚΤ

- Ανάλυση Συμπεριφοράς Καταναλωτή στο χώρο των υπηρεσιών
- Δημιουργία Αξίας
Τι είναι (σκοποί, χαρακτηριστικά)
Βασικά στοιχεία ενός σχεδίου:
 - Ανάλυση Περιβάλλοντος (εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον, ανάλυση μικρο και μακρο περιβάλλοντος, SWOT analysis)
 - Στόχοι ΜΚΤ
 - Προγράμματα/εναλλακτικές στρατηγικές
- Σχέδιο ΜΚΤ

2. Τοποθέτηση/Ανατοποθέτηση

- Αξιολόγηση προϊόντων χαρτοφυλακίου (ελκυστικότητα αγοράς, επιχειρησιακές δυνατότητες)
- Επιλογή Αγοράς στόχου (τμηματοποίηση, αξιολόγηση, στόχευση, διαφοροποίηση, τοποθέτηση)
- Στρατηγική ΜΚΤ (τοποθέτηση, ανατοποθέτηση)
- Ορισμός-Εφαρμογές-βασικά στοιχεία
- Εναλλακτικές Στρατηγικές Διαφοροποίησης/Τοποθέτησης επιχείρησης (με βάση τη τιμή, χρήση, χρήστη, ανταγωνιστή, οφέλη κ.λπ.)
- Διαδικασία Τοποθέτησης ενός Προϊόντος (Αναγνώριση ανταγωνιστικών προϊόντων, σημαντικά χαρακτηριστικά «προϊόντικού χώρου», αντιληπτικός χάρτης, ιδανικό προϊόν).
- Συνηθισμένα λάθη τοποθέτησης
- Ανατοποθέτηση

3. Μείγμα Μάρκετινγκ: Προϊόν/Ανάπτυξη νέου Προϊόντος

- Ορισμός, εισαγωγικές έννοιες
- Ταξινόμηση προϊόντος (καταναλωτικά, βιομηχανικά)
- Το μείγμα προϊόντος (άριστο μείγμα, γραμμή προϊόντος, βάθος και εύρος γραμμής, μείγμα προϊόντος) και η στρατηγική του (διείσδυση αγοράς, ανάπτυξη αγοράς, ανάπτυξη προϊόντος, διαφοροποίηση προϊόντος)
- Ο κύκλος ζωής των προϊόντων
- Η διαδικασία υιοθέτησης των προϊόντων (χαρακτηριστικά καινοτομίας)
- Το νέο προϊόν και η διαδικασία ανάπτυξής του (επιτυχία και αποτυχία προϊόντος)

4. Μείγμα Μάρκετινγκ: Τιμή, Διανομή, Άνθρωποι, Διαδικασίες, Φυσικό Στοιχείο

- Τιμολογιακή πολιτική
- Στρατηγικές και μέθοδοι τιμολόγησης
- Πολιτική Διανομής
- Κανάλια ΜΚΤ
- Αλυσίδες αξίας
- Τα στοιχεία του μίγματος ΜΚΤ στις υπηρεσίες

5. Μείγμα Μάρκετινγκ: Επικοινωνία

- Ο ρόλος της εταιρικής επικοινωνίας στις σύγχρονες επιχειρήσεις



- Το μοντέλο επικοινωνίας
- Ο ρόλος του υπεύθυνου επικοινωνίας/δημοσίων σχέσεων
- Η επικοινωνιακή διαχείριση κρίσεων
- Ανάπτυξη δημιουργικού της διαφήμισης
- Επιλογή διαφημιστικών μέσων
- Η ολοκληρωμένη επικοινωνιακή στρατηγική μάρκετινγκ

6. Ψηφιακό ΜΚΤ

- Εισαγωγή στο Ψηφιακό Μάρκετινγκ
- Συμπεριφορά καταναλωτή στο διαδίκτυο
- Χρήση Google trends
- Αρχιτεκτονική ιστοσελίδας
- Ανάπτυξη πειραματικής ιστοσελίδας
- Τρόποι, μέσα και εργαλεία διαφήμισης στο διαδίκτυο
- Search Engine Optimization
- Πειραματική χρήση Adwords
- Ανάπτυξη πειραματικής προβολής στα κοινωνικά δίκτυα
- Web analytics & social media metrics

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.	Πρόσωπο με πρόσωπο εκπαίδευση Εξ αποστάσεως εκπαίδευση
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Χρήση MS TEAMS, eclass



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	32
	Μικρές εργασίες	42
	Εκπόνηση Τελικής εργασίας	80
	Αυτοτελής μελέτη	96
	Σύνολο Μαθήματος <i>(25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</i>	250
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Η εξέταση του μαθήματος γίνεται μέσω: <ul style="list-style-type: none">• έξι ατομικών εργασιών που απαιτούν κριτική ανάλυση και συνοπτική παρουσίαση μίας μελέτης περίπτωσης ως προς τις επιμέρους ενότητες που εξετάζονται στο πλαίσιο του μαθήματος (30%)• μίας ομαδικής εργασίας, στην οποία αναλύεται κριτικά σε βάθος μία υπάρχουσα επιχείρηση, ως προς το σύνολο των θεματικών που περιλαμβάνονται στο μάθημα. Η εργασία περιλαμβάνει τόσο γραπτό μέρος όσο και προφορική παρουσίαση (70%)
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ		
<i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> - Συναφή επιστημονικά περιοδικά:	Προτεινόμενη βιβλιογραφία <ul style="list-style-type: none">• Perreault, W., Cannon, J., και McCarthy, E.J. (2022) <i>Βασικές Αρχές Marketing: Μια Στρατηγική Προσέγγιση</i>, εκδόσεις BrokenHill, Λευκωσία.• Armstrong, G και Kotler, P. (2010), <i>Εισαγωγή στο Μάρκετινγκ</i>, Εκδόσεις Επίκεντρο, Αθήνα. Συναφή επιστημονικά περιοδικά (με αλφαθητική σειρά) <ul style="list-style-type: none">• Academy of Marketing Science• Computers in Human Behavior• European Journal of Management• International Journal of Online Marketing• International Journal of Research in Marketing	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<ul style="list-style-type: none">• International Marketing Review• Journal of Business Research• Journal of Consumer Research• Journal of Digital & Social Media Marketing• Journal of Interactive Marketing• Journal of Marketing• Journal of Marketing Management• Journal of Marketing Research• Journal of Retailing• Journal of the Academy of Marketing Science• Marketing Science• Online Social Networks and Media• Psychology and Marketing• Social Media & Society• Strategic Digital Marketing
--	--

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΕΓΧΕΙΡΗΜΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	B
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΕΓΧΕΙΡΗΜΑ		
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	Διαλέξεις	4 ώρες ανα 2 ^η εβδομάδα	10
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:			



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνικά
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	eClass Πανεπιστημίου Θεσσαλίας Επιχειρηματικό Εγχείρημα (uth.gr)
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής / τρια θα είναι σε θέση να: <ul style="list-style-type: none">• κατανοεί τις οικονομικές και τεχνολογικές εξελίξεις και τις επιπτώσεις τους,• αναγνωρίζει και αξιολογεί επιχειρηματικές και καινοτομικές "ευκαιρίες"• μεταφράσει επιχειρηματικές ιδέες σε συγκεκριμένα επιχειρηματικά σχέδια• λειτουργεί σε περιβάλλον ομάδας	
Γενικές Ικανότητες	
Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις Λήψη αποφάσεων Αυτόνομη εργασία Ομαδική εργασία Εργασία σε διεθνές περιβάλλον Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών Σχεδιασμός και διαχείριση έργων Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
Στόχος του μαθήματος είναι να αναπτύξει την επιχειρηματική αντίληψη και νοοτροπία των φοιτητών, καλλιεργώντας τις απαραίτητες δεξιότητες για αναγνώριση και αξιολόγηση καινοτομικών επιχειρηματικών 'ευκαιριών', καθώς και να τους φέρει σε επαφή με τις βασικές λειτουργίες και το σχεδιασμό μιας αντίστοιχης επιχειρηματικής δραστηριότητας. Για το σκοπό αυτό οι φοιτητές θα συγκροτήσουν επιχειρηματικές ομάδες και θα επιλέξουν επιχειρηματική ιδέα, την οποία στη συνέχεια θα αναπτύξουν. Στη διάρκεια του εξαμήνου θα	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

αναπτύσσονται εξειδικευμένα ζητήματα επιχειρηματικότητας και διαχείρισης καινοτομίας, με άμεση εφαρμογή στο έργο των επιχειρηματικών ομάδων

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Συνδυασμός μεθόδων δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.		
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Χρήση Τ.Π.Ε στη διδασκαλία και στην υλοποίηση των εργασιών, καθώς και στην ηλεκτρονική (σύγχρονη και ασύγχρονη) επικοινωνία με τους φοιτητές.		
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	
	Διαλέξεις	28 ωρες	
	Μικρές εργασίες	42 ωρες	
	Τελική εργασία	80 ωρες	
	Αυτοτελής μελέτη	96 ωρες	
	Τελική εξέταση	4 ώρες	
	Συνολικός φόρτος	250 ωρες	
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Γραπτή εργασία σε μορφή παρουσίασης με τεκμηρίωση και προφορική παρουσίαση με ερωτήσεις		

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

<i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> <i>- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:</i>	<ul style="list-style-type: none">● Aulet B. (2013) Disciplined Entrepreneurship: 24 Steps to a Successful Startup, Hoboken, NJ: John Wiley & Sons, Inc.● Osterwalder, A., & Pigneur, Y. (2007). Ανάπτυξη Επιχειρηματικών Υποδειγμάτων, Πασχαλίδης, Αθήνα.● Osterwalder, A., Pigneur, Y., Bernarda, G., & Smith, A. (2014). Value proposition design: How to create products and services customers want. John Wiley & Sons.● Spinelli., & Adams,R. (2015). Δημιουργία Νεοφυών Επιχειρήσεων. Εκδόσεις UTOPIA , Αθήνα.● Ries, E. (2011). Lean Startup: Λιτή επιχειρηματική εκκίνηση, Εκδόσεις Λιβάνη. Αθήνα.
--	---

ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΑΤΟΜΩΝ, ΟΜΑΔΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Β'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Δυναμική ατόμων, ομάδων και οργανισμών		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	Διαλέξεις	4 ωρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.uth.gr/courses/ECON_P_179/		
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ			
Μαθησιακά Αποτελέσματα			
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/ τριες θα είναι σε θέση να:			
<ul style="list-style-type: none">• κατανοήσουν και να ερμηνεύσουν στάσεις και συμπεριφορές ατόμων μέσα στις επιχειρήσεις• αναπτύξουν δεξιότητες ποικίλες «μαλακές» δεξιότητες, όπως επικοινωνίας, διαπραγμάτευσης, συνεργασίας, πειθούς, και παρουσίασης• δώσουν λύσεις σε πρακτικά προβλήματα που απαντώνται στο χώρο εργασίας και αφορούν στον ανθρώπινο παράγοντα• να μπορούν να σχεδιάσουν τις κατάλληλες πολιτικές και πρακτικές ΔΑΠ, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του κλάδου, της επιχείρησης, αλλά και των ευρύτερων εξωτερικών κι εσωτερικών συνθηκών• βελτιώσουν την ικανότητά τους να επικοινωνούν, να συνεργάζονται και να ηγούνται			



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

<ul style="list-style-type: none">• εντοπίσουν και να αναπτύξουν συστήματα διαμοιρασμού της γνώσης	
Γενικές Ικανότητες	
Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/τριες θα αναπτύξουν και θα καλλιεργήσουν βασικές επαγγελματικές και κοινωνικές ικανότητες, και συγκεκριμένα:	
<ul style="list-style-type: none">• Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών• Λήψη αποφάσεων• Αυτόνομη εργασία• Ομαδική εργασία• Εργασία σε διεθνές περιβάλλον• Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα• Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής• Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία και δυναμική ομάδων• Στρατηγική Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων:<ul style="list-style-type: none">- Ανάλυση θέσης εργασίας- Προσέλκυση- Επιλογή• Στρατηγική Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων:<ul style="list-style-type: none">- Ανάπτυξη- Αξιολόγηση- Ανταμοιβή	
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στην τάξη και εξ' αποστάσεως εκπαίδευση
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε. στη διδασκαλία, ηλεκτρονική επικοινωνία με τους φοιτητές/τριες, υποστήριξη μαθησιακής διαδικασίας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-class του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	32
	Μικρές εργασίες	42
	Εκπόνηση Τελικής εργασίας	80
	Αυτοτελής μελέτη	96
	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	• 2 ατομικές εργασίες	
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ		
<i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> - Συναφή επιστημονικά περιοδικά:	Ελληνικά <ul style="list-style-type: none">• Uhl-Bien, M., Schermerhorn, J.R., & Osborn, R.N. (2015). <i>Οργανωσιακή Συμπεριφορά</i>, Εκδόσεις Broken Hill, Αθήνα.• Χυτήρης, Λ. (2012). <i>Οργανωσιακή Συμπεριφορά: Η Ανθρώπινη Συμπεριφορά σε Οργανισμούς & Επιχειρήσεις</i>. Interbooks, Αθήνα.• Χυτήρης, Λ. (2018). <i>Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων</i>. Εκδόσεις Μπένου, Αθήνα. Αγγλικά: <ul style="list-style-type: none">• Griffin, R.W. and Moorhead, G. (2011). <i>Organizational Behavior</i>. Cengage Learning.• Mondy, W.R. (2013). <i>Human Resource Management</i>, Prentice Hall• Noe, R.A., Hollenbeck, J.R., Gerhart, B., and Wright, P.M. (2013). <i>Fundamentals of Human Resource Management</i>, McGraw-Hill Irwin.• <i>Organizational Behavior and Management</i> by John Ivancevich, Robert Konopaske and Michael Matteson (Jan 30, 2013), McGraw-Hill/Irwin.	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Phillips, J.M. and Gully, S.M. (2013) Organizational behavior: Tools for success (2nd Edition). Mason, OH: South-Western College Pub.
- Schermerhorn Jr. J.R., Hunt, J.G., Osborn, R.N. and Uhl-Bien, M. (2010). Organizational Behavior, Wiley.

Κύρια επιστημονικά περιοδικά (με αλφαβητική σειρά)

- Academy of Management Journal
- Academy of Management Review
- British Journal of Industrial Relations
- Business Ethics Quarterly
- Career Development International
- Career Development Quarterly
- Cross Cultural Management: An International Journal
- Employee Relations
- European Journal of Industrial Relations
- European Journal of Work and Organizational Psycho
- European Management Journal
- Gender, Work and Organisation
- Group and Organization Management
- Human Organization
- Human Performance
- Human Relations
- Human Resource Development Quarterly
- Human Resource Management
- Human Resource Management Journal
- Human Resource Management Review
- Human Resource Planning
- Industrial and Labor Relations Review
- Industrial Relations
- International Journal of Cross-Cultural Management
- International Journal of Human Resource Management
- International Journal of Manpower
- International Journal of Public Sector Management
- International Journal of Selection and Assessment
- International Journal of Training and Development
- International Public Management Journal
- International Studies of Management & Organization
- Journal of Applied Management Studies
- Journal of Applied Psychology
- Journal of Behavioral Decision Making
- Journal of Human Resources
- Journal of International Management
- Journal of Management
- Journal of Management Development
- Journal of Managerial Psychology
- Journal of Occupational & Organizational Psychology



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<ul style="list-style-type: none">• Journal of Organizational Behavior• Leadership Quarterly• Organizational Behavior and Human Decision Processes• Personnel Psychology• Research in Personnel & Human Resource Management• Strategic Management Journal• Stress and Health• Work & Occupations• Work & Stress <p>URLs</p> <ul style="list-style-type: none">• http://blogs.hbr.org/• http://www.cipd.co.uk/
--	--

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Β'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Ανάπτυξη προϊόντων, υπηρεσιών & συστημάτων		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις και εκπόνηση πρακτικών ασκήσεων	4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10	
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	οχι
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.uth.gr/courses
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Μαθησιακά Αποτελέσματα	
Με τη ολοκλήρωση του μαθήματος αναμένεται οι συμμετέχοντες / συμμετέχουσες να :	
<ul style="list-style-type: none">• μπορούν να γνωρίζουν τις βασικές έννοιες διαχείρισης έργων• μπορούν να σχεδιάζουν και να εκτελούν ένα έργο• γνωρίζουν το ρόλο των σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων• γνωρίζουν το πως μια επιχείρηση μπορεί να μετασχηματιστεί σε μια ψηφιακή επιχείρηση μέσω της χρήσης σύγχρονων τεχνολογιών• σχεδιάζουν μια επιχειρηματική διεργασία	
Γενικές Ικανότητες	
<ul style="list-style-type: none">• Διαχείριση έργων• Ολοκληρωμένη διαχείριση του έργου από το σχεδιασμό μέχρι την ολοκλήρωσή του,• Διαχείριση των μεγεθών του (χρόνος, κόστος και οικονομικά, ποιότητα, κίνδυνοι στα έργα),• Επιλογή και διαχείριση έργων ενός χαρτοφυλακίου ή προγράμματος• Επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας για τη διαχείριση κάθε έργου σύμφωνα με τη φύση και τον αντικειμενικό σκοπό του έργου Πληροφοριακά συστήματα επιχειρήσεων• Εισαγωγή στον ψηφιακό μετασχηματισμό των επιχειρήσεων και στο ρόλο των πληροφοριακών συστημάτων.• Επιλογή, υλοποίηση, εγκατάσταση και λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων.• Αρχιτεκτονική πληροφοριακών συστημάτων και πληροφοριακή υποδομή επιχειρήσεων (Cloud computing, Edge computing)• Παραδείγματα πληροφοριακών συστημάτων επιχειρήσεων ο Συστήματα ERP, CRM (Συστήματα τεχνητής νοημοσύνης, Συστήματα κατανεμημένων μητρών)• Ανάλυση και σχεδίαση συστημάτων• Μοντέλα διεργασίας ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και επιχειρηματική μοντελοποίηση• Τύποι απαιτήσεων λογισμικού• Γλώσσες μοντελοποίησης• Παραδείγματα μοντελοποίησης και ανάπτυξης συστημάτων• Τεχνικές εκμείυσης, μοντελοποίησης, ανάλυσης και ιεράρχησης απαιτήσεων	
3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες: 1η Διάλεξη	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

<p>1.Εισαγωγή στη διαχείριση έργων</p> <p>2. Το σώμα γνώσης της διαχείρισης έργων</p> <p>2^η Διάλεξη</p> <p>1. Σχεδίαση έργου</p> <p>2. 1η ατομική εργασία</p> <p>3^η Διάλεξη</p> <p>1. Εισαγωγή στα πληροφοριακά συστήματα</p> <p>2. Παραδείγματα επιχειρηματικών πληροφοριακών συστημάτων</p> <p>3. Ψηφιακός μετασχηματισμός των επιχειρήσεων</p> <p>4^η Διάλεξη</p> <p>2 η ατομική εργασία</p> <p>5^η Διάλεξη</p> <p>1. Εισαγωγή στην ανάλυση και σχεδίαση</p> <p>2. Μοντέλα διεργασίας ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων, περιγραφή του κύκλου ζωής ενός Πληροφοριακών Συστημάτων, τύποι απαιτήσεων λογισμικού</p> <p>3. Εκμείευση, ανάλυση και ιεράρχηση απαιτήσεων</p> <p>6^η Διάλεξη</p> <p>1. Παραδείγματα ανάλυσης και σχεδίασης.</p> <p>2. Εφαρμογή τεχνικών ιεράρχησης απαιτήσεων.</p> <p>7^η Διάλεξη</p> <p>3 η ατομική εργασία</p>		
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ		
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Συνδυασμός μεθόδων δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Χρήση Τ.Π.Ε στη διδασκαλία και στην υλοποίηση των εργασιών, καθώς και στην ηλεκτρονική (σύγχρονη και ασύγχρονη) επικοινωνία με τους φοιτητές.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις – Δραστηριότητες κατά τη διάρκεια του μαθήματος	40
	Εργαστηριακές ασκήσεις	50
	Εκπόνηση 1 ^{ης} εργασίας	50
	Εκπόνηση 2 ^{ης} εργασίας	50
	Μελέτη	60
	Σύνολο	250



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Η εξέταση του μαθήματος θα γίνει μέσω των τριών εργασιών 60 (%) και μέσω γραπτής εξέτασης (40%)
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	
<p><i>Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:</i> Προτεινόμενα διδακτικά συγγράμματα</p> <ul style="list-style-type: none">● Πάνος Φιτσιλής Σύγχρονα Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων ERP-CRM-BPR 2η έκδοση, Εκδόσεις Broken Hill.● Kerzner Harold, Οργάνωση και Διοίκηση Έργων, Εκδόσεις Τζιόλα.● Patricia Wallace, Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης, Εκδόσεις Κριτική● Ulrich, K. T. (2012). Product design and development. 5th edition, Tata McGraw-Hill Education.● Sommerville, I. (2016). Software Engineering, 10th edition, Pearson Educ. Ltd.● Alan Dennis, Barbara Haley Wixom, Roberta M. Roth (2018). Systems Analysis and Design, 7th Edition, Wiley● Kendell Kenneth E., Kendell Julie E.(2019). Systems Analysis and Design (Subscription), 10th Edition, Pearson.● Sommerville, I. (2010) Βασικές Αρχές Τεχνολογίας Λογισμικού 8, Addison-Wesley (εκδόσεις Κλειδάριθμος).● Pressman, R. (2011). Τεχνολογία Λογισμικού, 10η έκδοση, Εκδόσεις Τζιόλα.● Pfleeger, S. L. Τεχνολογία Λογισμικού, Prentice Hall. 7η έκδοση, Εκδόσεις Κλειδάριθμος.● Γερογιάννης, Β., Κακαρόντζας, Φ., Καμέας, Α., Σταμέλος, Ι. & Φιτσιλής, Π. (2007). Αντικειμενοστραφής Ανάπτυξη Λογισμικού με τη UML, Εκδόσεις Κλειδάριθμος.● Στοιχεία τεχνολογίας λογισμικού, Βεσκούκης Β.: https://repository.kallipos.gr/handle/11419/3160 <p>Κύρια επιστημονικά περιοδικά (με αλφαβητική σειρά)</p> <ul style="list-style-type: none">● International Journal of Project Management (IJPM), Elsevier. http://www.elsevier.com/wps/find/journaldescription.cws_home/30435/description● International Journal of Project Organisation and Management (IJPOM), Inderscience. http://www.inderscience.com/browse/index.php?journalCODE=ijpom● International Journal of Managing Projects in Business Emerald● http://info.emeraldinsight.com/products/journals/journals.htm?PHPSESSID=0aqsjaue4mh44e2gkb4fses7b7&id=ijmpb● Information and Management, Elsevier. http://www.sciencedirect.com/science/journal/03787206● Journal of Management Information Systems, M.E.Sharpe. https://www.mesharpe.com/mall/results1.asp?ACR=MIS● Journal of Systems and Software, Elsevier, www.journals.elsevier.com/journal-of-systemsand-software <p>URLs</p> <ul style="list-style-type: none">● http://www.pmi.org/	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- <http://www.ipma.org/>
- <http://www.sap.com>
- <http://www.openproject.org>
- [Http://atlassian.com](http://atlassian.com)
- Λογισμικά/Άλλα (π.χ. παιχνίδια) (2-3)
- SAP system
- Open Project
- Atlassian jira

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

1.ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Β'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Διοίκηση Καινοτομίας και Τεχνολογίας		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις και ασκήσεις πράξης	4 ώρες ανά δεύτερη εβδομάδα	10	
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Επιλογής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	eclass.uth.gr/eclass/courses/..... , www.moke.uth.gr		



2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Το μάθημα έχει ως στόχο την ανάπτυξη των απαιτούμενων ικανοτήτων για τη διοίκηση της καινοτομίας και της τεχνολογίας από τα πρώιμα στάδια της έως στην εισαγωγή στην αγορά και τη στρατηγική τοποθέτηση της εταιρείας στον κλάδο της. Πιο συγκεκριμένα, οι στόχοι αυτού του μαθήματος είναι:

- Η γνώση και κατανόηση των βασικών εννοιών της καινοτομίας και τεχνολογίας και της διοίκησης αυτών
- Η κατανόηση και η ανάλυση σύγχρονων μοντέλων, αναλυτικών πλαισίων, διαδικασιών και εργαλείων διοίκησης καινοτομίας
- Η κατανόηση και ανάλυση σύγχρονων μοντέλων, αναλυτικών πλαισίων, διαδικασιών και εργαλείων διοίκησης τεχνολογίας
- Η ανάπτυξη της ικανότητας διερεύνησης των πηγών και μοτίβων των τεχνολογιών αλλαγών για τον εντοπισμό των στρατηγικών και οργανωσιακών προκλήσεων που εμπεριέχονται στη διαχείριση της καινοτομίας
- Η εμπέδωση και εξοικείωση με τα άνω πλαίσια, τις διαδικασίες και τα εργαλεία, μέσα από μελέτες περίπτωσης και διαλέξεις στελεχών που ασχολούνται με το αντικείμενο της διοίκησης καινοτομίας και τεχνολογίας
- Ο εντοπισμός πηγών καινοτομίας, η αξιολόγηση αυτών με τη χρήση συγκεκριμένων χαρακτηριστικών
- Η ανάλυση των αιτιών και των επιδράσεων της εισαγωγής μιας καινοτομίας
- Ο εντοπισμός κενών στις τεχνολογίες, εργαλεία ανάπτυξης R&D
- Η παρουσίαση μεθόδων και εργαλείων προστασίας της πνευματικής ιδιοκτησίας
- Η επιτυχής διαχείριση διαδικασιών εντοπισμού και μεταφοράς τεχνολογίας
- Η παροχή γνώσεων και εργαλείων για την αξιολόγηση και την επιλογή νέων τεχνολογιών και μεθόδων καινοτομίας

Με την συμπλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση:

- Να γνωρίζουν τις βασικές αρχές της διοίκησης καινοτομίας και τεχνολογίας.
- Να κατανοούν την αλληλεπίδραση της οικονομίας και της τεχνολογίας
- Να κατανοούν τη σημασία της τεχνολογίας και της καινοτομίας για την απόκτηση και διατήρηση βιώσιμου στρατηγικού πλεονεκτήματος
- Να διακρίνουν και να μπορούν να χρησιμοποιούν αποδοτικά τα διαφορετικά μοντέλα ανάπτυξης και διαχείρισης της καινοτομίας και της τεχνολογίας.



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Να εντοπίζουν τα τεχνολογικά κενά και τις ασυνέχειες και να αξιολογούν τις επιπτώσεις των νέων τεχνολογιών στη λειτουργία και τις επιδόσεις των επιχειρήσεων
- Να αξιολογούν τις παραμέτρους και τους παράγοντες επιτυχούς ανάπτυξης καινοτομίας και τεχνολογίας.
- Να συνδέουν τη θεωρητική γνώση με την τεχνολογική και επιχειρηματική πραγματικότητα
- Να αναγνωρίζουν και να αξιολογούν την αξία της καινοτομίας και της οργανωσιακής μάθησης
- Να δίνουν λύσεις σε πρακτικά προβλήματα που απαντώνται στο τεχνολογικά ρευστό επιχειρηματικό περιβάλλον
- να μπορούν να σχεδιάσουν πολιτικές και πρακτικές Τεχνολογικής Στρατηγικής
- να βελτιώσουν την ικανότητά τους να επικοινωνούν, να συνεργάζονται και να ηγούνται σε ζητήματα τεχνολογίας και καινοτομίας

Γενικές Ικανότητες

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής / τρια θα είναι σε θέση να αναπτύξει και καλλιεργήσει βασικές επαγγελματικές και κοινωνικές ικανότητες:

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών
- Ανάπτυξη της επιχειρηματικής αντίληψης και νοοτροπίας,
- Στρατηγική ανάλυση και σχεδιασμό
- Όξυνση του κριτικού πνεύματος
- Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία οικονομικών, κοινωνικών και τεχνικών δεδομένων
- Ανάλυση προβλήματος-έργου σε επιμέρους και σύνθεση
- Λειτουργία σε περιβάλλον ομάδας
- Σύσταση και διαχείριση ομάδας, ομαδική εργασία
- Επαγγελματική ευελιξία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Εισαγωγή - Βασικές έννοιες διοίκησης καινοτομίας και τεχνολογίας

Η διοίκηση της καινοτομίας και της τεχνολογίας και η σύνδεση με το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα

Η καινοτομία ως διαδικασία: πόροι, ικανότητες, ρουτίνες

Η διεργασία της καινοτομίας. Τα βήματα διοίκησης: Σχεδιασμός, Υλοποίηση, Αξιολόγηση και Έλεγχος

Ο εκδημοκρατισμός της καινοτομίας: η εσωτερική και η εξωτερική διάσταση

Οργάνωση τμήματος Ε&Α - Τεχνολογική Καινοτομία

Το πλαίσιο της τεχνολογικής στρατηγικής και η διοίκηση τεχνολογίας

Μοντέλα, εργαλεία και διαδικασίες Στρατηγικής Διοίκησης Τεχνολογίας- μέθοδοι πρόβλεψης των τεχνολογικών εξελίξεων

Μεταφορά Τεχνολογίας: μέθοδοι και εργαλεία αναζήτησης, αξιολόγησης, επιλογής, απόκτησης και ενσωμάτωσης τεχνολογιών

Τεχνολογικές και Δυναμικές ικανότητες, Απορροφητική Ικανότητα



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας Καινοτομία και χρόνος Παρουσιάσεις εργασιών Παρουσιάσεις εργασιών - σύνοψη																	
4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ																	
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στην τάξη Πρόσωπο με πρόσωπο και Εξ αποστάσεως εκπαίδευση																
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Υποστήριξη Μαθησιακής διαδικασίας μέσω ιστοσελίδας (e-class) Χρήση ιστοσελίδας και κοινωνικών δικτύων ΜΟΚΕ (moke.uth.gr, facebook) Χρήση email, MSTEAMS																
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	<ul style="list-style-type: none">- Διαλέξεις, Ασκήσεις στο εργαστήριο, Αυτοτελής Μελέτη.- Το 50% του μαθήματος σε μορφή εργαστηρίου-στούντιο.- εμβόλιμα σεμινάρια σε ειδικά θέματα- διαλέξεις – ομιλίες επιχειρηματιών και στελεχών επιχειρήσεων και φορέων <table border="1"><thead><tr><th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr></thead><tbody><tr><td>Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα</td><td>40</td></tr><tr><td>Ομιλίες</td><td>10</td></tr><tr><td>Εργαστήριο-στούντιο</td><td>50</td></tr><tr><td>Μικρές εργασίες</td><td>35</td></tr><tr><td>Εκπόνηση Τελικής εργασίας</td><td>65</td></tr><tr><td>Αυτοτελής μελέτη</td><td>50</td></tr><tr><td>Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</td><td>250</td></tr></tbody></table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	40	Ομιλίες	10	Εργαστήριο-στούντιο	50	Μικρές εργασίες	35	Εκπόνηση Τελικής εργασίας	65	Αυτοτελής μελέτη	50	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου																
Διαλέξεις -Δραστηριότητα κατά το μάθημα	40																
Ομιλίες	10																
Εργαστήριο-στούντιο	50																
Μικρές εργασίες	35																
Εκπόνηση Τελικής εργασίας	65																
Αυτοτελής μελέτη	50																
Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	250																
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται με βάση: αριθμό μικρών εργασιών στη διάρκεια του εξαμήνου : 30% την ενεργό συμμετοχή στο μάθημα : 5% την τελική εργασία : 65% Οι εργασίες είναι ατομικές ή ομαδικές, βιβλιογραφικές, ερευνητικής φύσης, και παρουσίασης και ανάλυσης μελέτης περίπτωσης. Η αξιολόγηση είναι ατομική. Αξιολογούνται ισάξια το γραπτό κείμενο και η παρουσίαση της εργασίας. Τα κριτήρια αξιολόγησης των εργασιών εξηγούνται στους φοιτητές κατά την παροχή οδηγιών και επεξηγήσεων και αναγράφονται στο σύστημα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης.																
5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ																	
Προτεινόμενη Βιβλιογραφία: - Συναφή επιστημονικά περιοδικά:	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΑ Ελληνικά: Bessant J και Tidd J. (2017) Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα, 3η Αγγλική Έκδοση, Εκδόσεις Τζιόλα																



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<p>Tidd, J. and J. Bessant (2018) Στρατηγική Διοίκηση Καινοτομίας, Εκδόσεις Broken Hill - Πασχαλίδης.</p> <p>Schilling, M. A. (2017) Η Στρατηγική Διοίκηση της Τεχνολογικής Καινοτομίας, 4η Αγγλική Έκδοση, Broken Hill</p> <p>Tidd J. and Bessant J. (2018) Στρατηγική Διοίκηση Καινοτομίας, Broken Hill</p> <p>White M. and Bruton G. (2010) Η στρατηγική διαχείριση της τεχνολογίας και της καινοτομίας. Κριτική</p> <p>Σπαής Γ. (2007) Εισαγωγή στη Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών, Κριτική</p> <p>Αγγλικά:</p> <p>Schilling, M. A. (2017) Strategic Management of Technological Innovation 5th Ed., McGraw Hill</p> <p>Christensen C.M. and Raynor M.E. (2003) The Innovators Solution: creating and sustaining successful growth, Harvard Business School Press</p> <p>Dosi G. et al (eds) (1988) Tecchical change and economic theory, Edward Elgar</p> <p>Fagerberg J., Mowery D. & Nelson R., (eds) (2005) The Oxford Handbook of Innovation. Oxford University Press, Oxford</p> <p>Markides, C., and Geroski, P.A. (2005) Fast second : how smart companies bypass radical innovation to enter and dominate new markets, John Wiley & Sons</p> <p>Scott, S. (2008) Handbook of Technology and Innovation Management, John Wiley & Sons Ltd</p> <p>Scott, S. (2009) Technology Strategy for Managers and Entrepreneurs, Pearson/Prentice Hall</p> <p>Κύρια επιστημονικά περιοδικά</p> <ul style="list-style-type: none">• Harvard Business Review• International Journal of Innovation Management• Journal of Business Venturing• Journal of Engineering and Technology Management• Journal of High Technology Management Research• Journal of Product Innovation Management• Research Policy• Research Technology Management• Sloan Management Review• Technological Forecasting and Social Change• Technology analysis & strategic management• Technovation <p>Ιστοσελίδες</p> <ul style="list-style-type: none">• Facebook: MOKE (Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας), DW/digital, BBC/Click• YouTube: MOKEUTh, Strategyzer• http://moke.uth.gr• http://www.sussex.ac.uk/spru/
--	---



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	<ul style="list-style-type: none">• www.merit.unu.edu• http://www.carlotaperez.org/• http://beyondthetechrevolution.com/• https://www.ispim-innovation.com/• http://blogs.hbr.org/• http://www.mckinsey.com• http://www.bcg.com• http://www.ey.com• http://www.deloitte.com• https://www.weforum.org/• www.ilo.org• www.oecd.org• https://ec.europa.eu/info/departments/research-and-innovation_en• https://ec.europa.eu/info/departments/regional-and-urban-policy_en• https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/desi - The Digital Economy and Society Index (DESI)• https://www.bloomberg.com/• https://techcrunch.com/startups/• https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation_en• https://techstartups.com/
--	---

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ			
ΣΧΟΛΗ	Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών		
ΤΜΗΜΑ	Διοίκησης Επιχειρήσεων & Οικονομικών Επιστημών		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Γ
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
			15
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνικά, Αγγλικά		



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	eclass.uth.gr/eclass/courses
2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
<p>Ο βασικός μαθησιακός στόχος που πρέπει να επιτευχθεί κατά την εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας είναι ο φοιτητής να αναπτύξει το απαραίτητο γνωστικό υπόβαθρο που συνδέεται με την κριτική θεώρηση του αντικειμένου της μεταπτυχιακής εργασίας αλλά και με τη συστηματική εφαρμογή μεθοδολογιών και τεχνικών έρευνας. Συγκεκριμένα, με την περάτωση της μεταπτυχιακής εργασίας, ο φοιτητής θα πρέπει να αποδεικνύει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none">• κατανοεί, αξιολογεί κριτικά και εφαρμόζει τεχνικές προσδιορισμού και ανάπτυξης ενός ερευνητικού αντικειμένου που αποτελεί ερευνητικό πρόβλημα συναφές με το χώρο της Διοίκησης Έργων και Προγραμμάτων.• επιλέγει και διατυπώνει με σαφήνεια συγκεκριμένους ερευνητικούς στόχους και προβλήματα που παρουσιάζουν (σε ένα βαθμό μεταπτυχιακού επιπέδου) επιστημονική πρωτοτυπία και πρακτικό ενδιαφέρον,• κατανοεί και αξιολογεί τις συσχετίσεις μεταξύ ερευνητικών στόχων-προβλημάτων, επιστημονικής βιβλιογραφίας, ερευνητικών μεθοδολογιών, τεχνικών συλλογής και ανάλυσης δεδομένων, εξαγωγής συμπερασμάτων, και τελικών μεθόδων λήψης διοικητικών αποφάσεων,• εφαρμόζει διαδικασίες αναζήτησης και προχωρεί στην κριτική θεώρηση της επιστημονικής βιβλιογραφίας που είναι συναφής με το θέμα της έρευνας,• εκπονεί έρευνα και διατυπώνει συμπεράσματα που είναι κατανοητά και οδηγούν σε ενδιαφέροντα αποτελέσματα,• κατανοεί τις διαφορές μεταξύ ποσοτικών στρατηγικών έρευνας (<i>quantitative research</i>) και ποιοτικών στρατηγικών έρευνας (<i>qualitative research</i>), και τις εφαρμόζει είτε ανεξάρτητα είτε συνδυαστικά, ανάλογα με τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της έρευνας,• κατανοεί τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα των τεχνικών έρευνας, εφαρμόζει συστηματικά ερευνητικές τεχνικές και τεκμηριώνει τις επιλογές που ακολουθεί,• στηρίζεται σε πρωτογενή ή/και σε δευτερογενή δεδομένα τα οποία και ελέγχει ως προς την επάρκεια, την αξιοπιστία και την εγκυρότητά τους,• διατυπώνει κατανοητά και χρήσιμα συμπεράσματα που αποδεικνύουν τη γνώση του αντικειμένου, και τη δυνατότητα κριτικής θεώρησης άλλων σχετικών δημοσιευμένων ερευνητικών αποτελεσμάτων,• κατανοεί και διατυπώνει περιορισμούς – αδυναμίες της ερευνητικής εργασίας,• αναγνωρίζει πιθανές κατευθύνσεις της μελλοντικής έρευνας πάνω στη συγκεκριμένη περιοχή και σύμφωνα με τους αρχικούς ερευνητικούς στόχους, και τέλος• εμπλουτίζει γενικότερα το γνωστικό του υπόβαθρο ώστε να ενισχύεται στις περαιτέρω ερευνητικές και επαγγελματικές του επιδιώξεις.	



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Γενικές Ικανότητες				
<p>Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία έχει ως σκοπό ο φοιτητής να εκπονήσει, μέσα από μια διαδικασία προσωπικής κυρίως έρευνας και υπό την καθοδήγηση του επιβλέποντα καθηγητή, διατριβή στο θέμα - αντικείμενο που επέλεξε και πρότεινε κατόπιν σχετικής πρότασης (proposal). Η παραπάνω διατριβή θα πρέπει να παρουσιάζει:</p> <ul style="list-style-type: none">• σαφώς καθορισμένη συμβολή στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, είτε μέσα από τη διεξαγωγή μιας πρωτότυπης έρευνας, είτε μέσα από τον έλεγχο και την εφαρμογή σχετικών θεωριών και μεθοδολογιών,• επαρκώς τεκμηριωμένη ερευνητική μεθοδολογία και συστηματική εφαρμογή και αξιοποίηση κατάλληλων τεχνικών συλλογής, ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων,• ολοκληρωμένη γνώση του ερευνητικού αντικειμένου της διατριβής, συμπεριλαμβανομένης και της δυνατότητας κριτικής θεώρησης της σχετικής βιβλιογραφίας				
3. ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ				
<p>Οι ερευνητικοί στόχοι και το περιεχόμενο κάθε μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) θα πρέπει να παρουσιάζουν συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ, και θα πρέπει να εμπίπτουν σε μία γνωστική περιοχή ή σε τομείς γνωστικών περιοχών.</p> <p>Οι ερευνητικές μέθοδοι αφορούν σε τεχνικές συλλογής και επεξεργασίας έγκριτων δεδομένων, αλλά και στην τεκμηρίωσή τους με επιστημονικές μεθόδους (πχ. έρευνες πεδίου, βιβλιογραφική επισκόπηση, στατιστική ανάλυση κλπ.).</p>				
3. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ				
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Στη διάρκεια του εξαμήνου εκπόνησης της ΜΔΕ, ο επιβλέπων Καθηγητής υποστηρίζει το φοιτητή παρέχοντας με τον καλύτερο καθοδηγητικό τρόπο τις επιστημονικές γνώσεις και την εμπειρία του στο αντικείμενο της συγκεκριμένης διατριβής, ώστε να διευκολύνεται η σταδιακή πρόοδος του φοιτητή στη συγγραφή της.			
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Υποστήριξη Μαθησιακής διαδικασίας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-class			
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Πιο συγκεκριμένα, ο φόρτος εργασίας του μαθήματος αναλύεται ως εξής: <table border="1" data-bbox="527 1596 1393 1703"><thead><tr><th>Είδος</th><th>Περιγραφή</th><th>Φόρτος (ώρες)</th></tr></thead><tbody></tbody></table>	Είδος	Περιγραφή	Φόρτος (ώρες)
Είδος	Περιγραφή	Φόρτος (ώρες)		



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ΔΠΜΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

	Παρακολούθηση μαθήματος	Αφορά τις διαλέξεις και εισηγήσεις που θα πραγματοποιούνται σε δώρα	2*6=12
	Εκπόνηση πρότασης ΜΔΕ	Αφορά στη σύνταξη της πρότασης για τη ΜΔΕ	20
	Μελέτη στο σπίτι	Αφορά το χρόνο μελέτης που απαιτείται ανεξάρτητα από κάθε φοιτητή	22
	Εκπόνηση εργασίας	Αφορά το χρόνο που απαιτείται για την εκπόνηση μελετών περίπτωσης και υλοποίηση ασκήσεων, όπως αναφέρεται προηγούμενα (Τρόπος Αξιολόγησης)	550
	Τελική εξέταση	Αφορά τη διάρκεια της τελικής εξέτασης	1
	Συμμετοχή σε άλλες δραστηριότητες	Συναντήσεις με τον Καθηγητή για λήψη πληροφοριών προόδου (feedback)	3
		Σύνολο	600
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	<p>Η ΜΔΕ παρουσιάζεται σε δημόσια ακρόαση από τον φοιτητή. Η διατριβή αξιολογείται από τον επιβλέποντα και δύο αξιολογητές, οι οποίοι και θα πρέπει να συμφωνήσουν από κοινού για τον τελικό βαθμό της μεταπτυχιακής διατριβής που δύναται να είναι και ο μέσος όρος των τριών βαθμών τους.</p> <p>Στα κριτήρια αξιολόγησης της πτυχιακής περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none">• η σημασία της συμβολής της συγκεκριμένης έρευνας στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ• ο σαφής προσδιορισμός και η σημασία των ερευνητικών στόχων• η κατανόηση του αντικειμένου της έρευνας και η δυνατότητα κριτικής θεώρησης και αξιοποίησης της σχετικής βιβλιογραφίας• η κατανόηση της μεθοδολογίας της έρευνας, η επάρκεια της ερευνητικής μεθοδολογίας και η συστηματική χρήση κατάλληλων τεχνικών έρευνας• ο βαθμός ολοκλήρωσης της έρευνας και η σημασία των αποτελεσμάτων – συμπερασμάτων• ο τρόπος γραφής της διατριβής και η αρτιότητα τεχνικής εμφάνισης της εργασίας που πρέπει να είναι σύμφωνη με πρότυπα χρήσης αναφορών (citation style of references).• η παρουσίαση και δημόσια υποστήριξη της διπλωματικής διατριβής.		



4. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Προτεινόμενη
Βιβλιογραφία:

- Calabrese R. L. (2012), *Getting It Right: The Essential Elements of a Dissertation, 2nd Edition*, Rowman & Littlefield Education.
- Cohen L., Manion L., Morrison K. (2007), *Research Methods in Education, 6th Edition*, London & New York, Routledge.
- Murray R. (2006), *How to Write a Thesis, 2nd Edition*, Berkshire, UK, Open University Press.
- Orna E. & Stevens G. (2009), *Managing Information for Research: Practical help in researching, writing and designing dissertations, 2nd Edition*, Buckingham, UK, Open University Press.
- Saunders M., Thornhill M., Lewis, P. (2012), *Research Methods for Business Students, 6th Edition*, Harlow, Essex, UK, Pearson.
- Yin R. K. (1994), *Case Study Research Design and Methods, 2nd Edition*, London & New Delhi, Sage.
- Bell J. (2007), *Πως να συντάξετε μια Επιστημονική Εργασία: Οδηγός Ερευνητικής Μεθοδολογίας*, Αθήνα, Εκδόσεις Μεταίχμιο.
- Eco U. (2001), *Πως γίνεται μια Διπλωματική Εργασία*, Αθήνα, Εκδόσεις Νήσος.
- Ζαφειρόπουλος Κ. (2015), *Πως γίνεται μια Επιστημονική Εργασία: Επιστημονική Έρευνα και Συγγραφή Εργασιών*, Αθήνα, Εκδόσεις Κριτική.
- Θεοφιλίδης Χ. (2005), *Η Συγγραφή Επιστημονικής Εργασίας: Από τη Θεωρία στην Πράξη*, Αθήνα, Εκδόσεις Τυπωθήτω-Δαρδανός.
- Μπέλλας Θ. (1998), *Δομή και Γραφή της Επιστημονικής Εργασίας*, Αθήνα, Εκδόσεις Ελληνικά Γράμματα.
- Μπουρλιάσκος Β. Γ. (2010), *Πως γράφεται μια Επιστημονική Εργασία: Πρακτικός Οδηγός, Συγγραφή Επιστημονικής Εργασίας και Βιβλιογραφική Έρευνα*, Αθήνα, Εκδόσεις Διόνικος.
- Τοκμακίδης Σ. Π. (2008), *Οδηγός για τη Συγγραφή Διπλωματικών Εργασιών*, Αθήνα, Ιατρικές Εκδόσεις Π. Χ. Πασχαλίδης.